



Schoolgids

2026-2027

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING	4
HOOFDSTUK 1: Over de school	5
1.1 Basisschool Bomans	5
1.2 Schoolleiding	5
1.3 KOE	5
1.4 Samenwerkingsverband	5
1.5 De school	5
HOOFDSTUK 2: Kenmerken van de school	7
2.1 Missie.....	7
2.2 Visie	7
2.3 Identiteit	8
HOOFDSTUK 3 Het onderwijs	9
3.1 De organisatie van het onderwijs	9
3.1.1 Groepen op school	10
3.1.2 Invulling onderwijstijd	11
3.1.3 Hoe vullen wij deze uren?	14
3.2 Het team.....	15
3.2.1 Vakleerkrachten en specialisten	15
3.2.2 Team schooljaar 2026-2027	18
3.3 Aanbod voor het jonge kind	20
3.3.1 Overdracht en afstemming.....	20
3.3.2 Het onderwijs voor het jonge kind	20

3.3.3 Zorg voor jonge leerlingen	21
3.4 Kwaliteitszorg en school(jaar)plan	23
3.4.1 Kwaliteitszorg binnen de Bomans	23
3.4.2 Doelen in het School(jaar)plan.....	25
3.4.3 Onze doelen voor 2026-2027	25
HOOFDSTUK 4 Ondersteuning en veiligheid	28
4.1 Basisondersteuning	29
4.2 Veiligheid op school	31
4.2.1 Anti-pestprogramma	31
4.2.2 Sociale en fysieke veiligheid	32
4.2.3 Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon	32
HOOFDSTUK 5 Handige informatie voor ouders	34
5. 1 Hoe ouders worden betrokken.....	34
5.1.1 Communicatie met ouders.....	35
5.1.2 Klachtenregeling.....	35
5.1.3 Ouderinspraak.....	36
5.2 Vrijwillige ouderbijdrage	37
5.3 Ziekmelden en verlof aanvragen	37
5.4 Schoolaanwezigheid.....	38
5.4 Toelatingsbeleid	40
HOOFDSTUK 6 Ontwikkeling en resultaten	43
6.1 Tussentijdse toetsen.....	43
6.2 Resultaten doorstroomtoets	44

6.3 Schooladviezen	46
6.4 Verwijsprocedure	46
6.5 Sociale ontwikkeling	47
6.5.1 Werkwijze Sociale opbrengsten.....	47
6.5.2 Methode voor sociaal-emotioneel leren	48
HOOFDSTUK 7 Schooltijden en opvang.....	49
7.1 Schooltijden.....	49
7.2 Opvang.....	49
7.3 Vakantierooster	49
7.4 Studiedagen 2026-2027	50
HOOFDSTUK 8 Diversen.....	51
8.1 Leerlingenraad.....	51
8.2 Hoofdluiscontrole	51
8.3 Mobiele telefoons en smartwatches	51
8.4 Beschadiging en diefstal	51
8.5 Sponsoring.....	51
8.6 Schoolverzekering.....	51
8.7 Privacy en gebruik van internet.....	52
8.8 Publicatie van foto's.....	52
8.9 Kledingvoorschriften.....	52
8. 10 Verkeersveiligheid.....	52
8.11 Veiligheidsbeleid.....	52
8.12 Rookverbod	52

HOOFDSTUK 9 Belangrijke namen en adressen	53
9.1 Schoolbestuur	53
9.2 Vertrouwenspersoon en klachten	53
9.3 Externe instanties.....	53
9.4 Ondersteuning en zorg	53

INLEIDING

Beste ouders, verzorgers en leerlingen,

Voor u ligt de schoolgids van basisschool Bomans! Het schooljaar 2026-2027 gaat van start en wij zijn blij dat we u en uw kind(eren) (weer) mogen verwelkomen bij ons op school. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders en kinderen van basisschool Bomans. Daarnaast is deze schoolgids ook bedoeld voor andere betrokkenen en geïnteresseerden van onze school.

Bij basisschool Bomans streven we er elke dag naar om een plek te bieden waar kinderen zich veilig, gewaardeerd en uitgedaagd voelen. We geloven in het belang van een persoonlijke benadering en werken samen met ouders en leerlingen om een solide basis te leggen voor de toekomst. We vinden het belangrijk om niet alleen kennis over te dragen, maar ook de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen te ondersteunen. Het werken vanuit de visie van KiVa (onze methode voor sociaal emotionele redzaamheid) is de fundering van ons onderwijs. Wij geloven dat een kind tot leren komt, vanuit een veilige en vertrouwde basis.

In deze schoolgids vindt u informatie over onze werkwijze tot belangrijke data en procedures.

Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. Daarnaast verspreiden wij ieder jaar een informatieboekje voor alle ouders. Dit boekje is wat beknopter en hierin kunt u o.a. praktische informatie vinden voor de start van het schooljaar.

We hopen dat deze gids u helpt om snel wegwijs te worden binnen onze school en dat u zich volledig ondersteund voelt in de opvoeding en begeleiding van uw kind.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We kijken uit naar een fantastisch schooljaar, waarin we samen met u en uw kind mooie stappen kunnen zetten in hun ontwikkeling. We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van de Bomans

Marjan Wolf

HOOFDSTUK 1: Over de school

1.1 Basisschool Bomans

Veldhoflanden 92
7542 LX Enschede
Tel: 053-4771751
Email: bomans-dir@skoe.nl
Website: www.bomans-enschede.nl

1.2 Schoolleiding

Directeur: Marjan Wolf

1.3 KOE

Basisschool Bomans is onderdeel van het Kansrijk Onderwijs Enschede (KOE). Stichting Kansrijk Onderwijs Enschede (KOE) is het bevoegd gezag van 27 reguliere basisscholen, één taalschool en één school voor speciaal basisonderwijs. De scholen liggen verspreid over de gemeente Enschede en omstreken en hebben een katholieke/christelijke/ interconfessionele achtergrond. KOE kent een leerlingenaantal van ruim 6000 leerlingen en ruim 700 werknemers. De stichting kenmerkt zich door een brede visie op identiteit. Elke school kenmerkt zich door een katholieke/christelijk/ interconfessionele achtergrond, waarin op eigen wijze kleur en inhoud gegeven wordt aan de gezamenlijke visie. Daardoor wordt een breed en divers onderwijsaanbod geboden. Medewerkers dragen in het dagelijks handelen de kernwaarden uit. Het KOE wil dat leerlingen die een KOE-school hebben doorlopen zich uitstekend staande kunnen houden in de toekomst, tegen een stootje kunnen, goed omgaan met veranderingen en innovaties en positief in het leven staan. Het KOE streeft er naar dat elk kind dat de school verlaat, beschikt over de kennis en de vaardigheden die

passen bij zijn of haar kwaliteiten. De kinderen worden met liefde en aandacht begeleid naar een volwaardige deelname aan de maatschappij. Door dit alles zullen leerlingen en hun ouders het onderwijs dat gegeven wordt binnen het KOE als waardevol én “waarden-vol” ervaren.

1.4 Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Twente Oost. [SWV Twente Oost PO](#)

1.5 De school

Basisschool Bomans ligt in de wijk Stroinkslanden, vlak bij een winkelcentrum en ook vlakbij een rustige en groene omgeving die ideaal is voor kinderen om te leren en zich te ontwikkelen. De school is gevestigd in een modern gebouw met twee verdiepingen, waar ruimte is voor verschillende activiteiten en lessen.

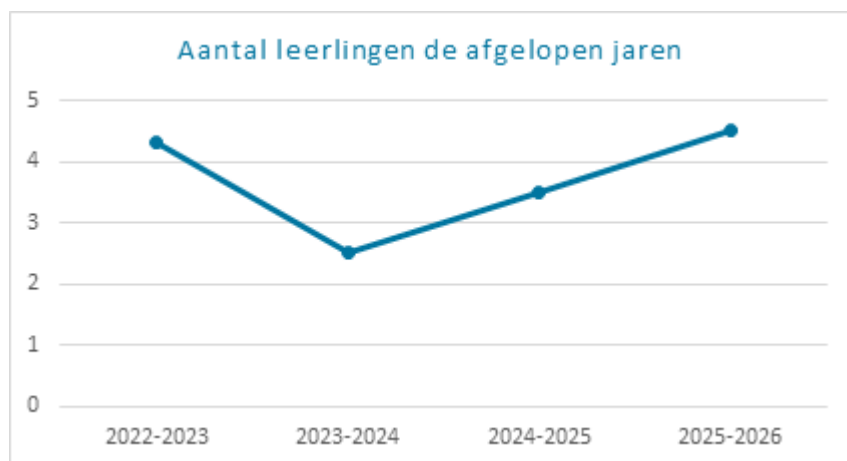
Op de eerste verdieping van de school is er, onder andere, een gezellige bibliotheek, waar kinderen kunnen genieten van boeken en zich kunnen verdiepen in verschillende onderwerpen en de thema's die wij behandelen in de klas. Daarnaast is er een speciaal lokaal voor Wetenschap en Techniek, waar leerlingen op een interactieve manier kennis maken met onderzoekend en ontwerpend leren.

Op de benedenverdieping zijn onze onderbouwgroepen gevestigd en op de eerste verdieping vindt u onze bovenbouwgroepen. Deze indeling is bewust gemaakt, zodat de leerlingen in een vertrouwde en passende omgeving kunnen leren en groeien. De indeling van de school zorgt ervoor dat er voldoende ruimte is voor alle groepen, terwijl er toch een gezamenlijke sfeer heerst waarin kinderen elkaar kunnen ontmoeten. We bieden graag een rondleiding aan, zodat u zelf kunt zien hoe ons schoolgebouw eruitziet en welke faciliteiten we bieden.

Als u interesse heeft en graag een rondleiding wilt, kunt u op verschillende manieren contact met ons opnemen:

Stuur een e-mail naar bomans-dir@skoe.nl en wij nemen contact met u op voor een rondleiding
Vul het contactformulier op onze website in en wij nemen contact met u op voor een rondleiding
Bel ons op 053-4771751 om een afspraak te maken

Tijdens de rondleiding bespreken wij met u de verdere procedure van het aanmelden en inschrijven van uw kind bij ons op school. Ook staan we klaar om uw verdere vragen te beantwoorden.



206 2025-2026



HOOFDSTUK 2: Kenmerken van de school

Respectvol
Rijke leeromgeving
Ervaren van geluk
Verantwoordelijkheid
Kwaliteit

2.1 Missie

Basisschool Bomans, school van stichting Katholiek Onderwijs Enschede (KOE), is een school die leerlingen onderwijs biedt in een veilige leer- en ontwikkelingsomgeving waar ze geluk ervaren. Vanuit het doelgerichte onderwijsaanbod wordt samen met de leerling en de ouder(s)/verzorger(s) gewerkt aan de didactische en sociaal emotionele ontwikkeling. Daarvoor wordt gewerkt aan kennis, creativiteit en vaardigheden die nodig zijn om zelfstandig en vol zelfvertrouwen door te stromen naar het voortgezet onderwijs. Waarden en normen die in onze huidige maatschappij algemeen gerespecteerd worden, zijn de rode draad en dragen bij aan de bewustwording van leerlingen. Respect voor onszelf, de ander en de omgeving zijn het uitgangspunt.

Centraal in de school staan de leerlingen, ieder met zijn/haar eigen achtergrond. Zij bepalen mede de maat voor wat er nodig is om zich de aangereikte kennis eigen te maken en zich sociaal emotioneel voldoende te ontwikkelen. De leerling wordt opgeleid tot een zelfstandig en

zelfverantwoordelijk individu dat voldoende toegerust naar het voortgezet onderwijs gaat. Dit doen we onder andere door een rijke en talige leeromgeving met ondersteunende materialen bij de vak- en vormingsgebieden. De leeromgeving is zo ingericht dat die netheid en duidelijkheid uitstraalt. Kenmerkend voor de Bomans is dat leerlingen en medewerkers leren volgens de slogan “elke dag een beetje beter”. Voor het aanbieden van de vak- en vormingsgebieden en is er een geïntegreerde aanpak en specifiek aanbod voor de Nederlandse taal in combinatie met de wereld oriënterende vakken, burgerschap, persoonlijke ontwikkeling en wetenschap en techniek. Ontwikkelingen binnen onderwijs en maatschappij krijgen binnen het aanbod van de Bomans hun passende plek.

2.2 Visie

Om te zorgen dat de leerlingen zo optimaal mogelijk tot ontwikkeling komen is het belangrijk dat het pedagogisch klimaat eraan bijdraagt dat iedereen zich veilig voelt in de school. Wij werken volgens de filosofie van KiVa. Schoolbreed staan dezelfde thema's en gedragsverwachtingen centraal en wordt hier in de klas aandacht aan besteedt. Middels een KiVa nieuwsbrief nemen wij ouders mee in de thema's die wij behandelen in de klas.

Ouders/verzorgers worden vanaf het begin meegenomen in de ontwikkeling van het kind. Er zijn standaard contactmomenten en daarbuiten zijn er afspraken te plannen. Het wordt als essentieel gezien dat zij zich gehoord voelen. Er wordt gestreefd hen medepartner te maken van het ontwikkelingsproces op school, waarbij de school haar mogelijkheden kenbaar maakt.

Om de kwaliteit van onderwijs te kunnen waarborgen, wordt er gebruik gemaakt van eenieders expertise en zijn er coördinatoren voor de aandachtsgebieden identiteit, sociaal emotionele ontwikkeling, taal, rekenen en ICT. Daarnaast werken wij met Groeikracht, als schoolteam

samen, om het onderwijs – bottom-up – te verbeteren. Van eenieders expertise zijn er coördinatoren voor de aandachtsgebieden identiteit, sociaal emotionele ontwikkeling, taal, rekenen en ICT. Daarnaast werken wij met Groeikracht, als schoolteam samen, om het onderwijs – bottom-up – te verbeteren.

Vanuit eigen praktijk en ambitie werken wij aan onderwijsverbetering en daarbij weten wij hoe we kennis uit onderzoek effectief toe kunnen passen. Op deze manier wordt er dagelijks gewerkt aan een onderzoeks- en verbetercultuur op school die direct een positief effect heeft op de leerlingen in de klas.

2.3 Identiteit

De school heeft de katholieke identiteit waar betekenisvol aandacht aan wordt besteed. Er zitten leerlingen op school met verschillende achtergronden en we staan open voor eenieders identiteit. Daarmee is de school een afspiegeling van de maatschappij en dragen wij bij aan burgerschapsvorming.

De waarden en normen die in de maatschappij over het algemeen gerespecteerd worden geven wij door aan onze leerlingen.

Maatschappelijke betrokkenheid, burgerschap, respectvol omgaan met elkaar en de aarde hebben een belangrijke rol.

Vanuit de katholieke identiteit vieren we onder andere Kerstmis en Pasen. Het uitgangspunt daarbij is dat alle leerlingen daaraan deelnemen vanuit het idee samen te zijn met elkaar. De leerlingen leren ook over andere geloofsovertuigingen, waardoor ze kennis hebben van en respect hebben voor de diversiteit in de maatschappij.



HOOFDSTUK 3 Het onderwijs

3.1 De organisatie van het onderwijs

Op basisschool Bomans zijn drie belangrijke rode draden die van grote invloed zijn op de werkwijze en het klimaat van de school. De ene rode draad is met name van invloed op de sociaal emotionele ontwikkeling en de veiligheid op school en de andere rode draden op de didactische ontwikkeling. De drie belangrijke rode draden in de school zijn:

1. KiVa
2. Expliciete Directe Instructie (EDI)
3. Geïntegreerd thematisch onderwijs

KiVa

KiVa is een preventief programma voor alle groepen gericht op het versterken van de sociale veiligheid en het tegengaan van pesten op basisscholen. KiVa zet in op positieve groepsvorming en stimuleert de sociale vaardigheden en de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen. Daarmee wordt de sociale veiligheid en het pedagogisch klimaat op school verbeterd. Binnen KiVa ligt de nadruk op de groep als geheel. Het motto van KiVa luidt: 'Samen maken wij er een fijne school van!'



KiVa is daarmee een belangrijke rode draad in de school die bijdraagt aan de sociaal emotionele ontwikkeling en de veiligheid en is dan ook onderdeel van de onderwijsondersteuningsstructuur. Het biedt handvatten waardoor een veilig leerklimaat gecreëerd wordt voor alle leerlingen. Het past bij de visie van de Bomans waarin staat dat

leerlingen op de Bomans 'geluk' ervaren.

EDI

EDI is het model dat gebruikt wordt om lessen (kernvakken) vorm te geven. EDI komt tegemoet aan de didactische differentiatie. Die differentiatie biedt de mogelijkheid tegemoet te komen aan de instructiebehoefte van leerlingen. EDI werkt vanaf de instructie, door de leerkracht, toe naar het zelfstandig verwerken door de leerlingen. Het uitgangspunt is dat er drie niveaus zijn binnen het niveau van de groep. De instructiebehoefte van een leerling kan per lesdoel verschillen en dat betekent dat niet altijd dezelfde leerlingen extra instructie krijgen of versneld door kunnen naar de zelfstandige verwerking.

EDI is daarmee een belangrijke rode draad in de school die bijdraagt aan de didactische ontwikkeling en is dan ook onderdeel van de onderwijsondersteuningsstructuur. Het biedt handvatten om te differentiëren in de instructie en daardoor te zorgen voor het gemiddelde groepsniveau behorende bij de groep bij alle leerlingen, tenzij er aanwijsbare redenen zijn dat dit niet haalbaar is. Ook draagt het bij om leerlingen die sneller het gemiddelde groepsniveau beheersen andere uitdaging te bieden.

Thematisch Onderwijs

Op de Bomans werken we met thematisch onderwijs, waarbij verschillende vakgebieden zoals taal, woordenschat, (begrijpend) lezen, wereldoriëntatie, wetenschap en techniek en burgerschap samenkomen binnen één overkoepelend thema. Deze geïntegreerde aanpak zorgt voor een natuurlijke verbinding tussen vakken en stimuleert diepgaand leren bij onze leerlingen.

Een samenhangende leerervaring

Door vakken in samenhang aan te bieden binnen een thema, krijgen kinderen de kans om kennis en vaardigheden in een betekenisvolle context te ontwikkelen. Zo worden taal- en leesvaardigheden niet

geïsoleerd aangeboden, maar direct toegepast binnen de wereldoriëntatielessen of een technisch experiment. Dit zorgt ervoor dat leerlingen de stof beter begrijpen en onthouden, omdat ze verbanden kunnen leggen tussen de verschillende leergebieden. Kinderen leren het beste wanneer ze intrinsiek gemotiveerd zijn. Door onderwijs aan te bieden binnen een thema dat aansluit bij hun belevingswereld, vergroten we hun betrokkenheid en nieuwsgierigheid. Dit leidt tot een actieve leerhouding, waarin leerlingen zelf op onderzoek uitgaan, vragen stellen en verbanden leggen tussen wat ze leren en hun eigen ervaringen.

Sterke taalontwikkeling

Taalontwikkeling is een essentieel onderdeel van thematisch onderwijs. Door een breed aanbod van rijke teksten, gesprekken en schrijfopdrachten binnen het thema, breiden leerlingen op een natuurlijke manier hun woordenschat uit. Begrijpend lezen krijgt een functionele plaats, omdat teksten niet losstaand worden behandeld, maar altijd gekoppeld zijn aan de inhoud van het thema. Hierdoor ontstaat een dieper tekstbegrip en een groter taalbewustzijn.

Burgerschap en Wetenschap & Techniek

Binnen thematisch onderwijs is er veel ruimte voor wetenschap en techniek en burgerschap. Leerlingen leren onderzoekend en ontdekkend denken door proefjes en projecten. Ze ontwikkelen tegelijkertijd een bredere kijk op de wereld. Burgerschapsthema's worden geïntegreerd, zodat kinderen niet alleen kennis opdoen over maatschappelijke onderwerpen, maar ook actief nadenken over hun rol in de samenleving en het belang van samenwerking en respect.

Groeikracht

Sinds schooljaar 2024-2025 werken wij op Basisschool Bomans continu aan een verbetercultuur vanuit de gedachte van Groeikracht. Onze slogan is: "Elke dag een beetje beter". Dit betekent dat we ons onderwijs steeds

verder ontwikkelen en verfijnen, met als ultiem doel het leerproces en welzijn van onze leerlingen te optimaliseren.

Doelgericht werken staat voor ons centraal. Alle doelen die we stellen, linken we direct aan wat het oplevert voor de kinderen. We werken met data, onderzoek en analyses om onderbouwde keuzes te maken. Door te focussen op kleine, haalbare doelen blijft het proces behapbaar en behalen we samen concrete resultaten.

Een belangrijk onderdeel hiervan is de leerlingarena: de stem van de leerling telt en wordt actief betrokken bij ons verbeterproces.

Wij werken in een vaste ritmiek met leerteams. Dit biedt een gestructureerde en consistente aanpak waarbij we gezamenlijk reflecteren en verbeteren.

Een belangrijk hulpmiddel in onze werkwijze is het verbeterbord. Tijdens korte, staande bordsessies bespreken we de voortgang (en organisatorische zaken) op een praktische en efficiënte manier. Vervolgens gaan we tijdens de werksessies dieper in op de inhoud, zodat we direct toepasbare verbeteringen kunnen doorvoeren in onze groepen.

Zo bouwen we samen aan een krachtige leeromgeving waarin we onszelf en ons onderwijs elke dag een beetje beter maken!

3.1.1 Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- Leerstofjaarklassen: leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- Groepsdoorbrekende niveaugroepen: leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Deltagroepen

Bij het steunpunt hoogbegaafdheid kunnen scholen terecht voor vragen omtrent meer- of hoogbegaafde leerlingen. Tevens kunnen zij leerlingen die didactisch gezien meer aankunnen dan de

basisondersteuning en de verrijking die op basisschool Bomans wordt geboden, aanmelden voor de bovenschoolse plusklas van stichting KOE (ook wel de Deltagroep genoemd). Het bovenschools beleidsplan hoogbegaafdheid van stichting KOE kan worden geraadpleegd met betrekking tot de organisatie en aannamebeleid van de deltagroep. Leerlingen kunnen vanaf groep 5 naar de Deltagroep. Er komen leerlingen van scholen van KOE één keer per week bij elkaar op één locatie. Er wordt gewerkt met doelgericht projectonderwijs en aan de executieve functies. Het leerpotentieel en de mindset staan centraal.

Opleidingsschool

Wij geloven in de kracht van samen leren en ontwikkelen. Daarom zijn wij een opleidingsschool, wat betekent dat we nauw samenwerken met de lerarenopleiding om toekomstige leerkrachten een inspirerende en



praktijkgerichte leeromgeving te bieden.

Elk schooljaar begeleiden wij stagiaires van de pabo en van de opleiding onderwijsassistent. Zij krijgen bij ons de kans om ervaring op te doen in de klas, onder begeleiding van onze leerkrachten. Daarnaast is er een schoolopleider gekoppeld aan onze school. Zij ondersteunt de leerkracht en geeft begeleiding en praktische workshops aan de

studenten. Dit brengt niet alleen voordelen voor de studenten, maar ook voor onze school: frisse ideeën, inzichten en extra ondersteuning voor onze leerlingen.

Als opleidingsschool investeren wij in de toekomst van het onderwijs. We stimuleren een lerende cultuur waarin zowel studenten als ons team zich voortdurend blijven ontwikkelen. Dit draagt bij aan kwalitatief goed

onderwijs en een dynamische leeromgeving waarin iedereen zich optimaal kan ontplooien.

3.1.2 Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Onderwijstijd op de Bomans

De geplande onderwijstijd voor de onderbouw en bovenbouw voldoet aan de wettelijke eisen. Voor de bovenbouw bedraagt de onderwijstijd minimaal 940 uur per schooljaar. Hiermee voldoen wij aan de verplichte onderwijstijd van minimaal 7.520 uur, verdeeld over acht leerjaren. Om enige marge op te bouwen, wordt tijdens de lunchtijd in de groepen 3 t/m 8 minimaal drie keer per week een kwartier voorgelezen door de leerkracht. Dit sluit aan bij ons taal- en leesbeleid. Dankzij deze marge is het mogelijk om jaarlijks 5 tot 6 studiedagen in te plannen. In de jaarkalender, die u kunt vinden in Parro, staan alle vakanties en studiedagen (dagen waarop de kinderen vrij zijn) vermeld.

Inloop en voorlezen

Elke ochtend kunnen kinderen vanaf 8.20 uur rustig binnenkomen. De leerkracht staat in de hal of bij de deur van het lokaal om de leerlingen welkom te heten. Zo start de dag starten in een ontspannen sfeer, waarbij de leerkracht de tijd neemt om ieder kind direct te zien. Tijdens het eten en drinken wordt er regelmatig voorgelezen uit boeken die passen bij het thema van de week en elke dag leest iedere groep minimaal 20 minuten, waarbij er ook over boeken gepraat wordt. Dit bevordert niet alleen het leesplezier, maar ook de taalontwikkeling van onze leerlingen.

Buiten spelen

Op de Bomans hechten wij veel aan beweging en ontspanning. Tussen de lessen door is er elke ochtend een kort beweegmoment van 15 minuten en tussen de middag van 20 minuten, waarin de kinderen naar buiten gaan. Dit is niet alleen goed voor hun fysieke gezondheid, maar ook voor hun sociale vaardigheden, doordat het buitenspelen wordt begeleid door opgeleide collega's die werken met de KiVa-methodiek. Wij zien de pauzetime in de ochtend als een onderwijstijdmoment. In die tijd is er ruimte voor specifieke beweegbegeleiding en spelbegeleiding.

Lunch- en eetmomenten

Bij onze school zien we het eetmoment niet alleen als een tijd om te ontspannen en te genieten van een maaltijd, maar ook als een waardevolle onderwijstijd. Tijdens het eten worden verschillende educatieve activiteiten geïntegreerd die bijdragen aan de ontwikkeling van onze leerlingen.

Voorlezen: Terwijl de leerlingen eten, wordt er drie keer per week voorgelezen uit boeken die aansluiten bij het thema binnen de groep.

Jeugdjournaal en educatieve filmpjes: We kijken samen naar het Jeugdjournaal of andere educatieve filmpjes. Dit helpt de leerlingen om op de hoogte te blijven van actuele gebeurtenissen en vergroot hun algemene kennis.

Klassengesprekken: Na het kijken van het Jeugdjournaal of een educatief filmpje, praten we hierover in de klas. Deze gesprekken bevorderen kritisch denken, communicatievaardigheden en sociale interactie. Door het eetmoment op deze manier te benutten, creëren we een omgeving waarin leren en ontwikkeling continu plaatsvinden, zelfs buiten de traditionele lesuren.

Thema- en lesgerichte activiteiten

De schooldag is duidelijk gestructureerd, met veel aandacht voor verschillende lessen. Naast de themagerichte activiteiten heeft iedere

groep elke maandag muziekles van een vakleerkracht volgens een vast schema.

Op de dinsdag en vrijdag hebben de groepen 3 t/m 8 gymlessen, deze worden gegeven door vakleerkrachten. De kleutergroepen hebben één keer per week gym van een vakleerkracht en daarnaast meerdere beweegmomenten met de eigen leerkracht, zowel binnen als buiten.

Buiten curriculaire onderwijsactiviteiten

Bij onze school hechten we veel waarde aan de ontwikkeling van onze leerlingen, zowel binnen als buiten het reguliere curriculum. Daarom beschouwen we activiteiten zoals de avondkerstviering, het schoolkamp van groep 8 en de afscheidsavond ook als onderwijstijd. Deze momenten bieden unieke leerervaringen die bijdragen aan de persoonlijke en sociale ontwikkeling van de leerlingen.

- **Kerstviering:** Tijdens de kerstviering komen leerlingen samen om de feestdagen te vieren. Dit bevordert saamhorigheid en biedt een kans om meer te leren over verschillende culturen en tradities.
- **Schoolkamp groep 8:** Het schoolkamp is een hoogtepunt voor de leerlingen van groep 8. Het biedt hen de gelegenheid om zelfstandigheid te ontwikkelen, samen te werken en onvergetelijke herinneringen te creëren.
- **Afscheidsavond:** De afscheidsavond markeert het einde van een belangrijke periode in het leven van onze leerlingen. Het is een moment van reflectie en viering, waarbij leerlingen hun tijd op de basisschool afsluiten en zich voorbereiden op de volgende stap in hun onderwijsreis.

Deze activiteiten zijn essentieel voor de algehele ontwikkeling van onze leerlingen en worden daarom gezien als waardevolle onderwijstijd buiten het reguliere curriculum.

Tropenrooster

In verband met extreme hitte kan de school besluiten een tropenrooster in te stellen. De uren die hierdoor eventueel verloren gaan, worden – afhankelijk van de beschikbare marge-uren en de verplichte onderwijstijd – later in het schooljaar gecompenseerd.

Het invoeren van een tropenrooster gebeurt altijd in afstemming met het College van Bestuur en de omliggende scholen. Bij een tropenrooster starten de lessen niet eerder dan 7.45 uur en eindigt de schooldag uiterlijk om 13.30 uur.

Indien de aangepaste schooltijden voor ouders problemen opleveren, kunnen zij contact opnemen met de school, zodat er in overleg naar passende opvangmogelijkheden gezocht kan worden.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	5 uur	5 uur
Rekenen	5 uur	5 uur
Zintuiglijke/ lichamelijke oefening	5 uur	5 uur
Burgerschap	1 uur	1 uur
Wetenschap & Technologie	30 min	30 min
Levensbeschouwing	15 min	15 min
Sociale redzaamheid	1 uur	1 uur

Wereldoriëntatie	1 u 45 min	1 u 45 min
Expressie	6 uur	6 uur

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	6 uur	5 u 15 min	5 u 15 min	5 u 15 min	5 uur	5 uur
Taal	6 u 15 min	6 u 15 min	6 u 15 min	6 u 15 min	6 u 15 min	6 u 15 min
Rekenen/wiskunde	6 u 15 min	6 u 15 min	6 u 15 min	6 u 15 min	6 u 15 min	6 u 15 min
Wetenswaardig	1 uur	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur
Bewegingsonderwijs	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur
Levensbeschouwing	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Engelse taal					30 min	30 min
Sociale redzaamheid	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
Schrijven	2 uur	30 min	30 min	30 min	15 min	15 min

In bovenstaand overzicht is zichtbaar wat de schoolafspraken zijn m.b.t. de urenverdeling per vakgebied en per groep. Dit overzicht is uitgangspunt voor het jaarlijks te maken lesrooster per groep. Op grond van de behoefte van de groep of de individuele leerling kan er worden afgeweken van deze normafspraken.

3.1.3 Hoe vullen wij deze uren?

Thematische aanpak

Wij werken met een thematische aanpak, waarbij vakken als begrijpend lezen, technisch lezen, wereldoriëntatie, woordenschat, schriftelijke taal, wetenschap en techniek en burgerschap zoveel mogelijk geïntegreerd worden. Iedere periode (van ongeveer 8 weken) staat er een vast thema centraal. Op deze manier kunnen leerlingen verbanden leren leggen en de lesstof wordt meer betekenisvol. Door vakken te combineren, zorgen we voor betekenisvol leren en stimuleren we de nieuwsgierigheid van kinderen. De lessen worden voornamelijk in de ochtend gegeven, maar ook in de middag komt het thema regelmatig terug binnen de aangeboden vakken.

Naast ons thematisch aanbod vinden ook de rekenlessen, zoveel mogelijk, in de ochtend plaats, omdat dit een moment is waarop leerlingen het meest geconcentreerd zijn. Onze kinderen werken zowel op papier als digitaal op een Chromebook van school. Deze afwisseling vinden wij belangrijk, omdat het kinderen helpt om in rust en zorgvuldig te werken. In de middagen is er ruimte voor creatieve lessen, vaak passend binnen het thema van de periode.

KiVa: Sociaal-Emotioneel Leren

KiVa, ons programma voor sociaal-emotioneel leren en groepsdynamiek, wordt in alle groepen twee keer per week gegeven. De klassenvergadering is hiervan een vast onderdeel. De klassenvergadering is een moment

waarop leerlingen samen met de leerkracht praten over de sfeer in de groep, samenwerken en eventuele zorgen of problemen bespreken. Dit gebeurt op een gestructureerde en respectvolle manier, zodat iedereen zich gehoord voelt.

Tijdens de klassenvergadering bepalen we samen onderwerpen die spelen in de groep. Dit kan gaan over samenwerking, vriendschap, of praktische zaken zoals de indeling van groepsopdrachten.

Daarnaast zoeken we samen naar oplossingen voor situaties die aandacht vragen. Iedereen mag meedenken en meebeslissen. Verder leren leerlingen hun mening te geven op een respectvolle manier en naar elkaar te luisteren. Door deze vaste momenten leren leerlingen om op een positieve en constructieve manier met elkaar om te gaan. Dit versterkt de groepssfeer en helpt bij het voorkomen en oplossen van problemen. Binnen ons aanbod van KiVa is er bij elke jaargroep ook ruimte voor een stuk mediawijsheid. De digitale wereld verandert in een razend tempo. Het is onze opdracht om kinderen hierin mee te nemen en bewust te maken.

Engels

Wij bieden Engelse lessen aan in de groepen 7 en 8. Deze methode sluit aan bij de belevingswereld van de kinderen en door middel van verschillende werkvormen, o.a. spreken en schrijven, worden ze in de Engelse taal steeds vaardiger. Daarnaast bereidt het de leerlingen gedegen voor op de Engelse lessen die ze binnen het VO (voortgezet onderwijs) gaan krijgen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Wetenschap & Techniek lokaal in samenwerking met
- Diskoever
- Schoolwijkcoach
- Hulpmiddelen (bijv. geluidsdemper, Programma Read&Write, opzoekboekje).

Het kan voorkomen dat leerlingen behoefte hebben aan extra hulpmiddelen. Het uitgangspunt is dat alle extra hulpmiddelen tijdelijk worden ingezet. Als kinderen extra ondersteuningsbehoeften hebben, kunnen hulpmiddelen eventueel blijvend ingezet worden.



3.2 Het team

3.2.1 Vakleerkrachten en specialisten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel- en
bewegingsonderwijs



Brugfunctionaris Rijke
taal

Op basisschool Bomans werkt een multidisciplinair team, waarbinnen de volgende functies zijn te vinden: leerkracht, vakleerkracht, kwaliteitscoördinator, directeur, administratief medewerker en conciërge. In de functieomschrijving staat beschreven wat de taken en verantwoordelijkheden zijn behorende bij die functie. Hieronder wordt een korte beschrijving gegeven van elke functie en de samenwerkingsrelatie binnen het multidisciplinaire team.

Leerkracht

De leerkrachten van basisschool Bomans zijn verantwoordelijk voor het primaire proces in de groep. Zij verzorgen het onderwijs- en de leerlingenbegeleiding. Zij bereiden de dagelijkse onderwijsactiviteiten voor en leveren een bijdrage in de onderwijsontwikkeling van de school. De leerkrachten zorgen voor reflectie op en analyse van het eigen handelen en het onderwijs dat zij geboden hebben. Zij onderhouden contacten met de ouders/verzorgers. Binnen de school hebben zij met name een nauwe samenwerking met de kwaliteitscoördinator en de directeur. Samen met de kwaliteitscoördinator onderhoudt de leerkracht ook contact met externen waar nodig. De leerkrachten hebben daarnaast schooltaken die divers van aard zijn. Er zijn bijvoorbeeld taken die meer

organisatorisch van aard zijn en ook taken die gericht zijn op ontwikkeling en beleid.

Gediplomeerde specialisten op school

Binnen onze school werken verschillende specialisten die ieder verantwoordelijk zijn voor hun eigen vakgebied. Zij vormen de kartrekkers binnen hun domein en zorgen voor een sterke verbinding tussen beleid, praktijk en professionele ontwikkeling.

Een aantal leerkrachten hebben een specialisatie die ingebed is in de structuur op de Bomans: de taalspecialist, rekenspecialist, de gedragsspecialist, dyslexiespecialist, meer- en hoogbegaafdheidsspecialist, Groeikrachtcoaches, de schoolopleider en de specialist identiteit. Er zijn twee leerkrachten die de taak van bouwcoördinator hebben. Zij denken overkoepelend mee over het beleid en de ontwikkelingen van de school. Daarbij adviseren zij de directeur. Hieronder leggen we kort uit welke rol onze specialisten hebben als kartrekker van een vakgroep.

- **Taalspecialist en rekenspecialist:** Zij zijn verantwoordelijk voor het aansturen van hun werkgroep, onderhouden contact met externe experts, blijven op de hoogte van de laatste ontwikkelingen binnen hun vakgebied en begeleiden het team in de uitvoering van gemaakte afspraken en nieuwe inzichten.
- **Gedragsspecialist:** Deze specialist vervult dezelfde taken, gericht op het begeleiden van het team bij gedrag, werkhouding en taakaanpak. Zij ondersteunt bij de ontwikkeling van een positief en veilig pedagogisch klimaat, mede vanuit expertise op het gebied van executieve functies en klassenmanagement. De gedragsspecialist neemt deel aan de KiVa werkgroep.
- **Sociaal-emotioneel specialist/ KiVa-voorzitter:** Stuurt de KiVa-werkgroep aan, analyseert samen met de groep de monitorresultaten (twee keer per jaar) over welbevinden en adviseert het team en MT over te nemen stappen. Deze specialist is ook verantwoordelijk voor de coördinatie van de steungroepaanpak bij pestproblemen.

- **W&T-specialist (Wetenschap & Technologie):** Zorgt voor kennisontwikkeling en borging van onderzoekend en ontwerpend leren binnen het team. Volgt externe ontwikkelingen op de voet en begeleidt het team bij de integratie van W&T binnen het onderwijsaanbod.
- **Digitale geletterdheid/ ICT-coördinator:** Deze specialist heeft een sturende rol binnen de school op het gebied van digitale geletterdheid. Hij zorgt voor kennisdeling binnen het team, begeleidt collega's in digitale didactiek en is coördinator van o.a. de *Week van de Mediawijsheid*.

Onze specialisten nemen deel aan bovenschoolse netwerken binnen hun vakgebied en zorgen ervoor dat zij zich blijven ontwikkelen door scholing en het volgen van vakliteratuur. De kennis en ontwikkelingen die zij daar opdoen, nemen zij mee terug naar het team (o.a. binnen de verbeterthema's vanuit Groeikracht). Waar nodig worden op basis van deze input acties uitgezet die bijdragen aan kwaliteitsverbetering en innovatie binnen de school.

Vakleerkracht en brugfunctionarissen

Er zijn twee vakleerkrachten en twee brugfunctionarissen op de Bomans werkzaam. Het gaat hier om de vakleerkracht bewegingsonderwijs en de vakleerkracht muziek. De vakleerkrachten zijn specialisten op hun gebied. De vakleerkrachten hebben afstemming met de leraren en waar nodig met de kwaliteitscoördinator. Zij worden betrokken en zijn actief bij activiteiten die gerelateerd zijn aan hun vakgebied.

De vakleerkrachten dragen zorg voor hun eigen ontwikkeling op het desbetreffende vakgebied.

Sinds het einde van schooljaar 2024-2025 werken wij met twee brugfunctionarissen die rijke taal en opvoedondersteuning samenvoegen in een project met ouders en kinderen. Deze manier van werken zorgt voor een fijne ouderbetrokkenheid, mooie taalresultaten van de kinderen en bovenal een veilig leerklimaat.

Kwaliteitscoördinator

De kwaliteitscoördinator op de Bomans is overkoepelend verantwoordelijk voor de ondersteuning van de leerlingen. De kwaliteitscoördinator adviseert en ondersteunt de leerkracht. De kwaliteitscoördinator stemt af met deskundigen van stichting KOE. Ook heeft de kwaliteitscoördinator kennis van de sociale kaart en onderhoudt contacten met de externen die betrokken zijn bij leerlingen. Een keer per week is er een zorgoverleg tussen kwaliteitscoördinator en directeur. Samen met de directeur en de bouwcoördinatoren vormt de kwaliteitscoördinator het managementteam van de school. De kwaliteitscoördinator draagt daardoor bij aan het onderwijsbeleid, de onderwijsontwikkeling en de kwaliteitszorg van de school. Hij/zij adviseert de directeur van de school.

De kwaliteitscoördinator reflecteert en analyseert zijn/haar eigen handelen en draagt zorg voor zijn/haar eigen ontwikkeling die aansluit bij de ontwikkelingen en het beleid van de school.

Directeur

De directeur geeft leiding en sturing aan het onderwijs en de organisatie van de school. De directeur ontwikkelt het beleid van de school, stuurt het onderwijsproces aan en is belast met de kwaliteitszorg en het personeelsmanagement. De directeur heeft contact met leerlingen, ouders/verzorgers en zo ook met de Ouderraad en de Medezeggenschapsraad. Daarbij onderhoudt hij/zij contacten met het onderwijsveld, de gemeente en externe hulpinstanties en externe specialisten. In de school zijn de kwaliteitscoördinator, de bouwcoördinatoren en de specialisten belangrijke sparringpartners. De directeur reflecteert en analyseert zijn/haar eigen handelen en draagt zorg voor zijn/haar eigen ontwikkeling die aansluit bij de ontwikkelingen en het beleid van het onderwijsveld en de school.

Administratief medewerker

De administratief medewerker ondersteunt in het uitvoeren van secretariële werkzaamheden. De administratief medewerker heeft directe afstemming met de kwaliteitscoördinator en de directeur, waarbij hij/zij een adviserende rol heeft. De administratief medewerker is onder andere belast met het uitwerken en verwerken van informatie en het archiveren daarvan. De leerlingenadministratie, het verwerken van facturen en het opmaken van de bank- en kasstaat zijn daar voorbeelden van. De administratief medewerker heeft contact met derden, waaronder Onderwijs Bureau Twente.

De administratief medewerker draagt zorg voor haar eigen ontwikkeling door in ieder geval kennis te hebben van de gebruikte systemen.

Conciërge

De conciërge voert onderhouds- en reparatiewerkzaamheden uit aan het gebouw, het terrein en de inventaris. De conciërge heeft een ondersteunende taak door de diverse werkzaamheden, waaronder schoonmaakwerkzaamheden, het opnemen en doorvoeren van bestellingen en het lopen van pleindienst. De conciërge heeft waar nodig contact met leerlingen en sluit daarin aan op de werkwijze van school. Ook heeft de conciërge contact met bedrijven die diensten verlenen voor de Bomans. De afstemming en de werkbesprekingen vinden plaats tussen de conciërge en de directeur.

De conciërge draagt zorg voor zijn eigen ontwikkeling, zodat hij/zij kan aansluiten bij de werkwijze van school en de werkzaamheden kan uitvoeren.

Schoolbegeleider

Vanuit het Steunpunt is een schoolpsycholoog/orthopedagoog als schoolbegeleider verbonden aan de school. Zij/hij is het eerste aanspreekpunt voor de kwaliteitscoördinator. De schoolbegeleider is 1x in de twee weken aanwezig op school. Ze kan waar nodig meekijken in de

groepen en overleggen over de aanpak van een leerling met extra ondersteuningsbehoeften. Dit laatste altijd in overleg met ouders.

3.2.2 Team schooljaar 2026-2027

Groep/functie	Wie	Mailadres
Groep 1	Liane Loohuis Suzan Wensink	l.loohuis@skoe.nl s.wensink@skoe.nl
Groep 2	Jessica Kockmann Suzan Wensink	j.kockmann@skoe.nl s.wensink@skoe.nl
Groep 3	Annemiek Nijland	a.nijland@skoe.nl
Groep 4	Jan Willem Uunk	jw.uunk@skoe.nl
Groep 5	Ilse Lubbers Marije Boink	i.lubbers@skoe.nl m.boink@skoe.nl
Groep 6	Miriam Groener Kirsten Koenderman	m.groener@skoe.nl k.koenderman@skoe.nl
Groep 7	Erwin Gijsberts Bente Muntel	e.gijsberts@skoe.nl b.muntel@skoe.nl
Groep 8	Niek van Nellestijn Erwin Gijsberts	n.vannellestijn@skoe.nl e.gijsberts@skoe.nl
Gym	Sanne Levink Rick Somberg	s.levink@skoe.nl r.somberg@skoe.nl
Conciërge	Michel	m.trienen@skoe.nl
Administratie	Daphne von Schomberg	bomans-admin@skoe.nl
Kwaliteits- coördinator	Gea Smit	g.smit@skoe.nl
Directie	Marjan Wolf	bomans-dir@skoe.nl

Ondersteuning directie/KC	Niek van Nellestijn	n.vannellestijn@skoe.nl
Ondersteuning groepen 1 t/m 3	Bente Muntel	b.muntel@skoe.nl
Ondersteuning groepen 7 en 8	Erwin Gijsberts	e.gijsberts@skoe.nl
Brug- functionaris	Ellen Lammertink	e.lammertink@skoe.nl
Schoolwijk-coach	Lobke Beijer	n.v.t.
School- verpleegkundige	Danique Bosman- Visscher	n.v.t.
Schoolbegeleider	Jasmijn Meijer	j.meijer@skoe.nl
Muziekdocent/ creatieve docent	Wisselend	n.v.t.

Verlof personeel

Wij streven naar continuïteit en kwalitatief goed onderwijs, ook wanneer personeelsleden verlof hebben. We hanteren duidelijke afspraken over vervanging en maken gebruik van verschillende oplossingen om de lessen zo goed mogelijk door te laten gaan, zodat de rust voor de leerlingen gewaarborgd kan blijven.

Soorten Verlof

Ons personeel kan verlof opnemen om verschillende redenen:

- **Ziekteverlof:** Bij ziekte melden leerkrachten zich zo spoedig mogelijk af. Indien nodig wordt vervanging geregeld.
- **Zwangerschaps- en bevallingsverlof:** Leerkrachten die zwanger zijn, hebben recht op verlof volgens de wettelijke regelingen.
- **Ouderschapsverlof:** Personeel kan ouderschapsverlof opnemen om de zorg voor hun kinderen te combineren met hun werk.

- **Buitengewoon verlof:** In bijzondere situaties kan verlof worden aangevraagd, bijvoorbeeld bij familieomstandigheden.

Vervanging van Leerkrachten

Bij afwezigheid van een leerkracht zetten we verschillende middelen in om de lessen door te laten gaan:

- **Flexibele schil (KOE):** We werken met de flexibele schil van de stichting KOE. Dit zijn leerkrachten die flexibel inzetbaar zijn en de school al kennen. Deze leerkrachten kunnen ook voor een lange periode worden ingezet, indien nodig.
- **Invallers via Mobiliteitscentrum OBT:** Als er geen invaller beschikbaar is binnen de flexibele schil, schakelen wij het Mobiliteitscentrum OBT in. Zij zoeken voor ons een invalleerkracht die de groep kan opvangen.
- **Interne oplossingen:** In sommige gevallen vangen wij de afwezigheid intern op, bijvoorbeeld door groepen te verdelen (vanaf groep 5) of een andere leerkracht, de directeur of kwaliteitscoördinator in te zetten. Deze oplossingen zijn meestal voor een dag.

We doen ons uiterste best om vervanging tijdig te regelen. Toch kan het in uitzonderlijke gevallen voorkomen dat er geen invaller beschikbaar is. In dat geval bekijken we de best mogelijke oplossing en communiceren we dit tijdig met ouders. Het kan dan zijn dat een groep een dag thuis moet blijven.



3.3 Aanbod voor het jonge kind

3.3.1 Overdracht en afstemming

Vanuit de voorschool, de peuterspeelzaal of het kinderdagverblijf, vindt altijd een warme overdracht plaats richting basisschool Bomans. Ouders zijn welkom bij het overdrachtsgesprek van de voorschool naar de Bomans. De kwaliteitscoördinator van basisschool Bomans sluit in principe bij elk overdrachtsgesprek aan.

Indien een leerling vanuit de voorschool is aangemeld bij het steunpunt voorschool en/of is geobserveerd door de intern begeleider (0-4) van de voorschool, zullen de intern begeleider van de voorschool en de kwaliteitscoördinator van de vroegschool aansluiten bij het gesprek en nauw contact hebben met elkaar. Gezamenlijk zal worden afgestemd of de leerling plaatsbaar is op de Bomans.

3.3.2 Het onderwijs voor het jonge kind

Onderbouwd Online

Onderbouwd Online is de methode die gebruikt wordt in de groepen 1 en 2 voor taal, rekenen en motoriek. Onderbouwd Online volgt de leerlingen in hun ontwikkeling door middel van een aanbod op vier niveaus (A-B-C-D). In groep 1 behoren de leerlingen het B-doel te behalen en groep 2 het C-doel. Het D-doel is bedoeld voor leerlingen die meer lesstof aankunnen.

Door middel van directe instructie worden de ontwikkelingsmaterialen die hierbij gebruikt worden aangeboden. Op de Bomans wordt het EDI-model gehanteerd. In de grote kring wordt de eerste instructie gegeven over het hoofddoel van de week. Daarna gaan kinderen verder werken aan het doel in de kleine kring. Hier wordt vaak meer ruimte gegeven voor procesgericht leren, waarbij de nadruk ligt op het leren door te doen en te reflecteren, in plaats van alleen het resultaat.

De instructie in de kleine kring is bedoeld voor leerlingen die extra instructie nodig hebben om het hoofddoel te behalen of voor leerlingen die een hoger leerdoel aankunnen.

Elke leerling kan in Onderbouwd Online werken en leren op het niveau waar de leerling op dat moment aan toe is.

Dit digitale plan-, registratie- en volgsysteem helpt ons bij het stellen van doelen, geeft zicht op leerresultaten en ondersteunt het planmatig en resultaatgericht werken bij groep 1 en 2.

Thematisch werken met de lessencyclus rijke taal rondom prentenboeken.

Bij de kleuters wordt er thematisch gewerkt met prentenboeken met rijke teksten, een mooie manier om de jongste leerlingen te betrekken bij het leren en ontdekken van de wereld om hen heen. Het werken met een thema zorgt voor een samenhangend onderwijsaanbod waarin alle activiteiten, van spel tot les, aansluiten bij hetzelfde onderwerp. Dit biedt structuur en focus, en stimuleert de nieuwsgierigheid en creativiteit van de kinderen.

Prentenboek als startpunt

Het thematisch werken begint vaak met een prentenboek dat centraal staat. Dit prentenboek wordt in de grote kring besproken en dient als basis voor verdere activiteiten. De verhalen, beelden en thema's in het boek sluiten aan bij de beleavingswereld van de kleuters. Dit maakt het gemakkelijker maakt voor hen om zich in te leven en actief deel te nemen aan de leerervaring. Of het nu gaat om een verhaal over vriendschap, dieren, seizoenen of avontuur, het prentenboek helpt de leerlingen een diepe verbinding te maken met de inhoud.

In het themavoorbereidingsformulier 2.0 beschrijven we de taallessen die we geven. Dit zijn ongeveer vijf lessen, elke les heeft een leesdoel. Zo zorgen we voor verdieping, verrijking en beter taalbegrip bij de leerlingen. Verweven in de tekst?

Inrichting van de hoeken

Binnen het thema worden verschillende hoeken in de klas ingericht. Deze hoeken zijn passend bij het thema en bieden de kleuters de mogelijkheid om het onderwerp op een speelse en interactieve manier te verkennen. Denk bijvoorbeeld aan een huishoek die verandert in een boerderijhoek, of een bouwhoek die het thema 'de ruimte' weerspiegelt. In deze hoeken kunnen de kinderen zelf ontdekken, spelen en hun ideeën delen, wat hen helpt het thema verder te begrijpen en toe te passen in hun eigen context.

Procesgericht

Het procesgerichte aspect van thematisch werken betekent dat er niet alleen gekeken wordt naar het eindresultaat, maar vooral naar de manier waarop de leerlingen leren. De kleuters worden gestimuleerd om zelf na te denken, keuzes te maken en creatief te zijn. Ze krijgen de ruimte om op hun eigen tempo te ontdekken, samen te werken met anderen en hun ideeën verder te ontwikkelen. Door aan te sluiten bij hun beleavingswereld, worden de kinderen gemotiveerd en betrokken bij het leren.

Ruimte voor bewegen en ontdekken

Naast de cognitieve en creatieve activiteiten, is er bij de kleutergroepen ook veel ruimte voor bewegen. Het thema kan door middel van buitenactiviteiten, dramaspel of beweegspelletjes in de klas tot leven worden gebracht. Bijvoorbeeld door met de kinderen het verhaal na te spelen of door een ontdekkingsreis te maken die aansluit bij het thema, zoals een speurtocht naar de 'schatten' uit het prentenboek. Dit zorgt ervoor dat de kleuters actief kunnen deelnemen aan hun leerproces, wat hun fysieke en mentale ontwikkeling stimuleert.

3.3.3 Zorg voor jonge leerlingen

VVE-indicatie

Kinderen die een Voorschoolse- en Vroegschoolse Educatie (VVE)-indicatie hebben, zijn kinderen waarvoor het consultatiebureau op basis van door de gemeente vastgestelde criteria een overdracht/indicatie heeft afgegeven. Deze indicatie kan worden afgegeven omdat het kind extra ondersteuning nodig heeft op de peuterspeelzaal of kinderopvang met betrekking tot bepaalde ontwikkelingsgebieden, bijvoorbeeld de taalontwikkeling. Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) heeft als doel onderwijsachterstanden bij jonge kinderen te voorkomen en waar nodig te verhelpen. Op de peuterspeelzaal, op de kinderopvang en in groep 1 en 2 krijgen leerlingen extra aandacht. Hierbij is het uiteindelijke doel om jonge leerlingen op een zo hoog mogelijk niveau aan groep 3 te laten beginnen. Wij kiezen ervoor om naast de leerlingen met een VVE-indicatie, alle leerlingen in groep 1 en 2 op basisschool Bomans mee te nemen in ons taalstimuleringsprogramma. Dit gaat middels het programma thematisch werken met de lessencyclus rijke taal rondom prentenboeken.

Thematisch werken met de lessencyclus rijke taal

Wij vinden de samenwerking tussen school en thuis erg belangrijk. Uit onderzoek weten wij dat een goede samenwerking en afstemming tussen school en ouders op vele vlakken goed is voor de ontwikkeling van ieder kind. Daarom bieden wij, in het verlengde van VVE thuis, thematisch werken met de lessencyclus rijke taal aan. Hierbij krijgen ouders suggesties voor spelletjes, knutselactiviteiten en een boek die ze thuis met hun kind kunnen lezen. Hetzelfde boek dat in de klas wordt voorgelezen, wordt ook thuis aangeboden, zodat kinderen



woorden en verhalen op verschillende momenten terug horen. Dit versterkt de taalontwikkeling en de verbinding tussen school en thuis. Daarnaast is er ruimte voor laagdrempelige gesprekken over opvoeddilemma's onder begeleiding van onze brugfunctionarissen. Deze bijeenkomsten vinden plaats onder schooltijd. Het biedt ouders de kans om andere ouders te ontmoeten, ervaringen te delen en samen te leren, onder het genot van een kop koffie of thee en onder begeleiding van onze collega.

Steunpunt voorschool

Het Steunpunt Voorschool is ontstaan vanuit de behoefte om de overgang van de voorschool (peuteropvang en kinderdagverblijf) naar de basisschool soepeler te laten verlopen voor kinderen met extra ondersteuningsbehoeften. Dit Steunpunt bestaat uit orthopedagogen/schoolpsychologen van de verschillende schoolbesturen in Enschede.

Het samenwerkingsverband (de schoolbesturen) is verplicht, vanuit de wet Passend Onderwijs, om voor alle kinderen een passend onderwijsaanbod te bieden.

Bij het Steunpunt Voorschool kunnen voorschoolse instanties en ouders hun vragen en bevindingen delen, zodat er samen met hen, en mogelijk andere betrokkenen, bekeken kan worden welke ondersteuning het kind nodig heeft en welke school hier het beste bij kan aansluiten. Dit met als doel dat kinderen in een zo vroeg mogelijk stadium passend onderwijs krijgen. Om een beroep te kunnen doen op het Steunpunt Voorschool, vult de voorschoolse instantie samen met ouders het aanmeldformulier in. Het Steunpunt Voorschool ondersteunt de voorschoolse instantie en ouders bij de hele procedure.

Indien een leerling vanuit de voorschool niet is aangemeld bij het Steunpunt Voorschool en de leerling wel extra ondersteuningsbehoeften heeft, wordt deze leerling zorgvuldig besproken. Samen met ouders,

pedagogisch medewerker, de intern begeleider (0-4), kwaliteitscoördinator (4-12), directeur, eventueel de schoolbegeleider van de Bomans en/of externe instanties, zal worden bekeken of de leerling plaatsbaar is op basisschool Bomans. Indien een leerling niet plaatsbaar is op de Bomans zal worden gekeken naar de onderwijsbehoeften van de leerling, zodat bekeken kan worden waar de desbetreffende leerling het meest tot ontwikkeling komt. Hierbij kan gedacht worden aan verlenging van de peuterspeelzaal, een andere meer passende basisschool of een verwijzing richting het speciaal (basis)onderwijs.

Om de zorg goed te kunnen waarborgen voor ieder kind, vinden wij het belangrijk dat er zoveel mogelijk ritme komt in de schoolweek. Dit betekent dat wij het stimuleren om vanaf 4 jaar elke dag op school aanwezig te zijn. Dit ritme zorgt voor duidelijkheid en structuur en draagt bij aan de kansen voor de toekomst voor ieder kind (zie stuk schoolaanwezigheid)

3.4 Kwaliteitszorg en school(jaar)plan

3.4.1 Kwaliteitszorg binnen de Bomans

Om het best mogelijke onderwijs voor alle leerlingen te kunnen realiseren, werken we met een korte en een lange kwaliteitszorgcyclus. Deze cycli hangen met elkaar samen. Op afbeelding 1 ziet u beide zorgcycli.

De korte cyclus vindt u in het kader in het midden; de leerkrachten geven goed onderwijs dat zoveel mogelijk is afgestemd op wat de leerlingen op dat moment nodig hebben. Dagelijks wordt nagegaan wat de leerlingen die dag wel of niet hebben geleerd, zodat daar de volgende dag het onderwijs weer op wordt afgestemd.

De lange zorgcyclus vindt u grotendeels in de gele blokken eromheen; er zijn gesprekken over de ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen zodat de leerkracht daar in de daaropvolgende maanden het onderwijs goed op kan afstemmen. Het gaat daarbij niet alleen om de cognitieve ontwikkeling van de leerlingen, maar ook om de sociaal-emotionele ontwikkeling en het welbevinden van de leerlingen.

Naast gesprekken, worden er toetsen gemaakt om de ontwikkeling te volgen, wordt vanaf groep 6 het toekomstperspectief ingevuld en besproken en aan het einde van het schooljaar wordt met de komende leerkracht besproken welk onderwijs het beste bij de groep past.

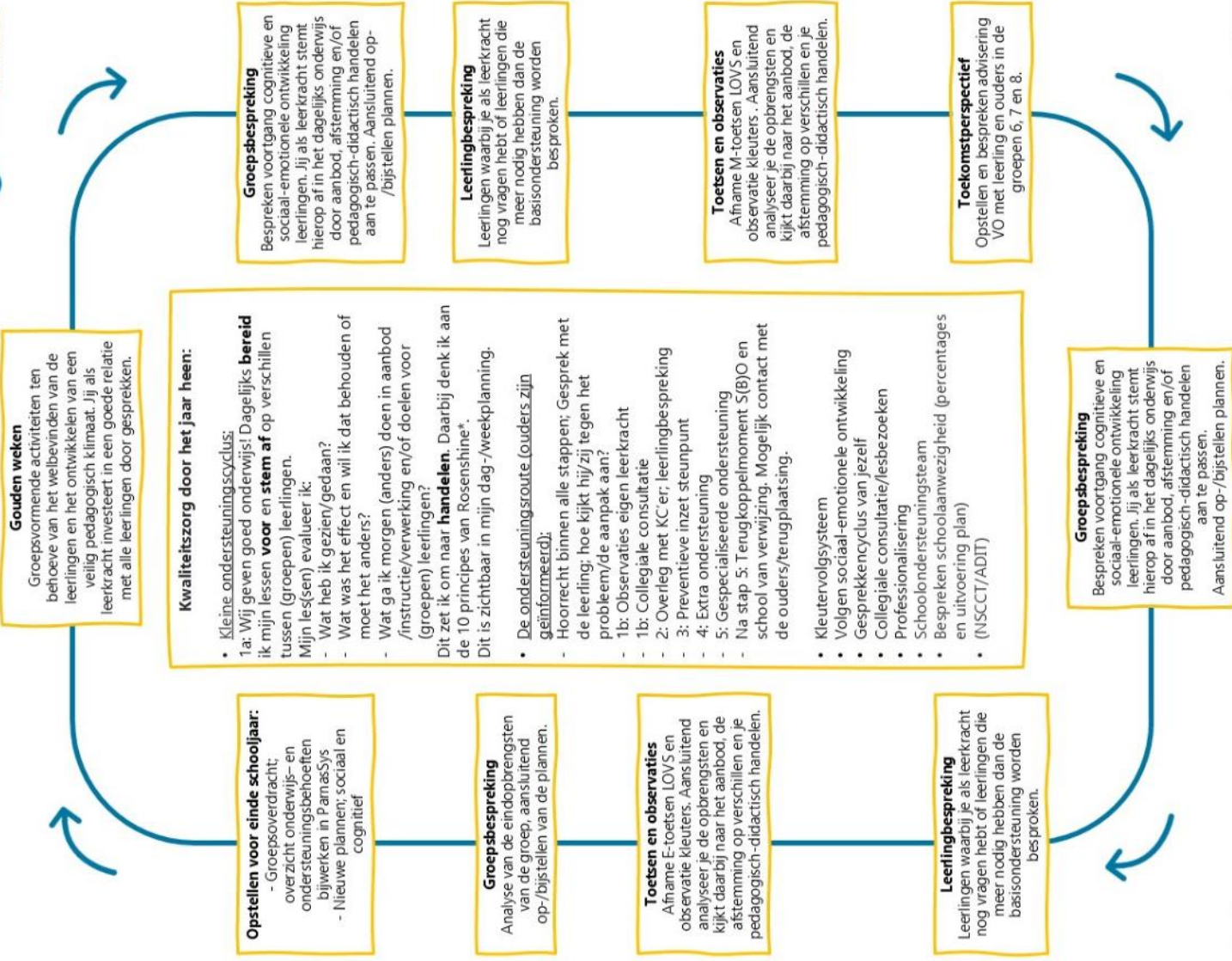
Daarnaast kan er wanneer dat nodig is extra ondersteuning worden geboden binnen de school wanneer het leren heel makkelijk of juist wat lastiger gaat. Meer hierover leest u in hoofdstuk 3.



KWALITEITSCYCLUS GROEP



Jaarlijkse cyclus:



3.4.2 Doelen in het school(jaar)plan

Binnen onze stichting (stichting KOE) werken we met een strategisch beleidsplan waarin voor 4 jaar is vastgelegd binnen welke lijnen alle scholen zich gaan ontwikkelen. Dat doen we door te werken aan verschillende doelen om zo het onderwijs blijvend te versterken, passend bij de school.

In het afgelopen schooljaar hebben wij gericht gewerkt aan een aantal belangrijke ontwikkeldoelen, passend binnen onze drie pijlers:

- Kansen voor allen door kansrijk onderwijs
- Leren voor later met Wetenschap en Technologie
- Rijke leerplaatsen/hoge ambities.

Door te investeren in ons thematisch onderwijs, een rijk taalaanbod, Wetenschap & Technologie, doelgericht werken met data en het verder versterken van ons pedagogisch klimaat, heeft het ervoor gezorgd dat er al mooie stappen zijn gezet richting deze drie pijlers.

Een belangrijk speerpunt voor ons was de verdere implementatie van Wetenswaardig, gekoppeld aan taal en Wetenschap & Technologie (W&T). Wij hebben hier als team in geïnvesteerd door middel van scholing, het gezamenlijk ontwikkelen van lessen en het uitvoeren van collegiale lesbezoeken. In alle groepen werken wij inmiddels thematisch en maken wij gebruik van het W&T-lokaal. Daarnaast hebben wij schoolbrede afspraken vastgelegd om de kwaliteit en samenhang van ons aanbod te borgen. Komend schooljaar zetten wij de volgende stap door taal en W&T nog sterker met elkaar te verbinden.

Ook hebben wij de eerste stappen gezet richting een rapport/portfolio dat beter aansluit bij onze manier van thematisch en geïntegreerd werken. Tijdens een gezamenlijke teamsessie hebben wij gereflecteerd op wat wij belangrijk vinden in het zichtbaar maken van de ontwikkeling van onze leerlingen. Op basis hiervan is een werkgroep gestart die dit komend

schooljaar verder gaat vormgeven, passend bij onze visie op leren en ontwikkelen.

Op het gebied van onderwijskwaliteit hebben wij het werken met Groeikracht verder versterkt. Door middel van bord- en werksessies, lesbezoeken en samenwerking in leerteams werken wij steeds doelgerichter en meer vanuit data en onderzoek. Wij merken dat dit leidt tot meer focus, eigenaarschap en

samenwerking binnen het team. Komend schooljaar richten wij ons op verdere verdieping, zodat wij nog efficiënter kunnen werken en beter zicht krijgen op de ontwikkeling van onze leerlingen.

Daarnaast hebben wij aandacht besteed aan het pedagogisch klimaat en gedrag binnen de groepen. Wij hebben de inzet van KiVa versterkt en werken in alle groepen met de Klasse!vergadering. Ook hebben wij onze kwaliteitskaart bijgesteld voor sociaal-emotionele ontwikkeling en gedrag, met duidelijke doelen en afspraken. Hiermee werken wij preventief aan een veilig en positief leerklimaat, waarin iedere leerling zich gezien en gehoord voelt.

Wij kijken als team terug op een waardevol en leerzaam schooljaar, waarin wij zichtbaar gegroeid zijn als professionele organisatie. Tegelijkertijd zien wij volop kansen om deze ontwikkelingen verder te verdiepen en te versterken komend schooljaar, zodat wij ons onderwijs nog beter kunnen afstemmen op onze leerlingen en onze ambities blijven waarmaken binnen de drie pijlers.



3.4.3 Onze doelen voor 2026-2027

Om onze doelen te bereiken, geven we het goede onderwijs zoals beschreven in de paragraaf 'Kwaliteitszorg binnen De Bomans'.

Komend schooljaar werken wij verder aan een onderstaande ontwikkeldoelen die aansluiten bij onze drie pijlers: Kansen voor allen door kansrijk onderwijs, Leren voor later met Wetenschap en Technologie en Rijke leerplaatsen/hoge ambities.

Doel 1: Samenhangend en duurzaam thematisch onderwijs

Wij werken aan het verder vervlechten van ons onderwijsaanbod binnen Wetenschap & Technologie (W&T), taal, begrijpend lezen en burgerschap (KiVa), zodat er binnen iedere groep een samenhangend, duurzaam en betekenisvol thematisch aanbod ontstaat. Hierbij combineren wij de inzichten vanuit Wetenswaardig, de scholing van Bianca Lammers en onze bestaande aanpak.

Werkwijze en acties

Om dit doel te bereiken zetten wij de volgende stappen:

Wij investeren in verdere teamscholing, onder andere door begeleiding van Bianca Lammers.

Het eerste thema op ons jaarbord staat in het teken van bovenstaand doel. Hier werken wij wekelijks aan in de eerste periode.

De taal-/leescoördinator vergroot haar expertise via scholing (scholing ZIEN in de klas) en neemt de vakgroep taal en lezen hierin mee.

Wij organiseren gerichte klassenbezoeken, met speciale aandacht voor het aanbieden van begrijpend lezen en rijke taallessen.

In samenwerking met een kartrekker vanuit het KOE-netwerk taal analyseren wij ons huidige taal- en spellingaanbod in combinatie met het thematisch werken binnen Wetenswaardig.

Op basis van deze analyse maken wij onderbouwde keuzes en werken wij een passend en toekomstgericht taal/spelling plan uit.

Wij betrekken, naast Bianca Lammers en de kartrekker van het netwerk, het Steunpunt Taal van KOE om ons woordenschatonderwijs verder te versterken, met specifieke aandacht voor leerlingen met een beperkte woordenschat (anderstalige leerlingen).

De didactisch coach wordt ingezet in verschillende groepen om de kwaliteit van het onderwijs te borgen en verder te versterken.

Doel 2: Toekomstgericht en passend rekenaanbod

Wij werken aan het verder ontwikkelen van ons rekenonderwijs, zodat dit optimaal aansluit bij onze huidige leerlingenpopulatie en bij de vernieuwde kerndoelen. Daarbij streven wij naar een sterk, samenhangend en toekomstgericht rekenaanbod waarin leerlingen inzicht ontwikkelen en betekenisvol leren rekenen.

Werkwijze en acties

Om dit doel te bereiken zetten wij de volgende stappen:

Dit ontwikkeldoel vormt thema 2 op ons jaarbord, waarbij wij als team gezamenlijk focus aanbrengen en doelgericht werken aan verbetering van ons rekenonderwijs.

Onder leiding van de vakgroep rekenen verdiepen wij ons in relevante literatuur, zodat wij onze didactische keuzes kunnen baseren op actuele inzichten en kennis over effectief rekenonderwijs.

Op basis hiervan werken wij planmatig aan concrete verbeteracties binnen het team, waarbij het aanbod beter wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften van onze leerlingen.

Wij maken gebruik van de expertise van twee externe rekenexperts die ook betrokken zijn bij het bovenschoolse netwerk rekenen, om ons te ondersteunen en te inspireren.

Daarnaast nemen wij contact op met een basisschool waarmee wij kennis hebben gemaakt tijdens een landelijke Groeikracht-dag. Deze school heeft een zogenoemd 'receptenboek' ontwikkeld, waarin de rekenleerlijnen per leerjaar overzichtelijk zijn uitgewerkt, gekoppeld aan doelen, materialen en didactische keuzes in de tijd. Wij onderzoeken hoe dit model ons kan helpen om ons rekenonderwijs verder te versterken en te structureren.

Doel 3: Ontwikkelen van een passend rapport/portfolio en werken vanuit hoge verwachtingen



Wij ontwikkelen een rapport/portfolio dat aansluit bij onze visie op het volgen en begeleiden van leerlingen. Hierbij willen wij de brede ontwikkeling van kinderen zichtbaar maken en betekenisvolle feedback centraal stellen, passend bij werken vanuit hoge verwachtingen.

Werkwijze en acties

Om dit doel te bereiken zetten wij de volgende stappen:

We starten met het herijken van onze visie. Er is een werkgroep ingericht die het rapport/portfolio ontwikkelt en het team regelmatig meeneemt in de voortgang.

De input vanuit de eerdere verbindingssessie is verzameld en wordt verwerkt in een eerste concept.

Wij organiseren een leerlingarena, waarin wij

leerlingen bevragen over hoe zij feedback, begeleiding en inzicht in hun eigen ontwikkeling ervaren en wat zij hierin nodig hebben.

Wanneer er een eerste concept ligt, gaan wij in gesprek met een ouderklankbordgroep. Samen onderzoeken wij wat ouders belangrijk vinden in het volgen van hun kind en hoe wij dit helder en betekenisvol kunnen vormgeven.

Hierbij nemen wij ook de theoretische onderbouwing mee, zodat duidelijk wordt dat cijfers slechts een deel van het verhaal vertellen en hoe gerichte feedback en werken vanuit hoge verwachtingen bijdragen aan de ontwikkeling van leerlingen.

Wij maken de overstap van BOOM naar IEP als leerlingvolgsysteem, zodat wij beter aan kunnen sluiten bij onze visie op ontwikkeling en toetsing.

Daarnaast laten wij ons begeleiden en scholen door Goed worden, goed blijven plus, zodat wij onze datageletterdheid versterken en opbrengsten beter kunnen analyseren en vertalen naar concreet handelen in de klas. Onze KC-er/didactisch coacht heeft regelmatige scholingsmomenten met het team omtrent het werken met hoge verwachtingen en gerichte feedback in de klas.

We maken gebruik van de kracht van didactisch coachen, zodat we ons nog bewuster worden van de directe betekenis die wij kunnen geven in de klas.

Deze inzichten verwerken wij in het rapport/portfolio, zodat dit niet alleen inzicht geeft, maar ook richting biedt voor verdere ontwikkeling van de leerling.

Aan het einde van het schooljaar streven wij naar een passend en toekomstgericht rapport/portfolio dat recht doet aan de ontwikkeling van iedere leerling en aansluit bij onze onderwijsvisie.

Doel 4:

Gedurende het schooljaar 2026–2027 werken wij aan het verweven van digitale geletterdheid binnen ons thematisch onderwijsaanbod (Wetenswaardig), zodat dit op een betekenisvolle en samenhangende manier onderdeel wordt van ons onderwijs.

Aan het einde van het schooljaar: ligt er een herijkte en gedragen visie op onderwijs en dus ook op digitale geletterdheid, passend bij de context van onze school, wijk en leerlingenpopulatie; is de samenhang tussen Wetenschap & Technologie (W&T), digitale geletterdheid en de overige vakgebieden zichtbaar en wordt deze actief toegepast door het team in de onderwijspraktijk; hebben alle groepen digitale geletterdheid aantoonbaar geïntegreerd binnen hun thematische aanbod.

Werkwijze en acties

Om dit doel te bereiken zetten wij de volgende acties in: De voorzitter van de vakgroep gaat de leergang expert digitale geletterdheid volgen

De expertise van de voorzitter van de vakgroep) gaan we inzetten, zodat hij het team gedurende het jaar begeleidt en inspireert. Het onderwerp laten we structureel terugkomen binnen bordwerksessies en gezamenlijke lesontwerpen. De eerste stap is het expliciet vormgeven van een concrete uitwerking tijdens de Week van de Mediawijsheid (aangestuurd door de vakgroep), die een duidelijke en herkenbare plek krijgt binnen het onderwijsaanbod.

Onderhoudsdoelen

Naast de hierboven beschreven ontwikkeldoelen werken wij komend schooljaar ook verder aan een aantal onderhoudsdoelen. Deze doelen ondersteunen de kwaliteit en continuïteit van ons onderwijs en sluiten aan bij onze dagelijkse praktijk.

Wij blijven inzetten op het versterken van het gedrag als 'vak', in combinatie met KiVa en de kracht van duidelijke regels en routines, zowel schoolbreed als in de klas. Hiermee werken wij preventief aan een veilig, voorspelbaar en positief leerklimaat.

Daarnaast blijven wij ons didactisch handelen versterken door dagelijks les te geven volgens de principes van EDI en Rosenshine. Dit zorgt voor structuur, een doorgaande lijn en effectief leren voor alle leerlingen.

Ook zetten wij het werken vanuit een verbetercultuur voort. Door middel van het jaarbord en de werkwijze van Groeikracht blijven wij doelgericht werken, samenwerken en reflecteren op ons onderwijs.

Verder werken wij aan het actualiseren en structureren van onze afspraken- en kwaliteitskaarten. Tijdens iedere bordwerksessie staat één kaart centraal, zodat wij gezamenlijk blijven werken aan een duidelijke doorgaande lijn en borging van afspraken binnen de school.

Tot slot blijven wij investeren in de samenwerking met ouders. Onze (rijke taal)koffieochtenden onder leiding van de brugfunctionarissen worden voortgezet en waar mogelijk verder uitgebreid. Hiermee versterken wij de betrokkenheid van ouders en ondersteunen wij de taalontwikkeling van onze leerlingen.



HOOFDSTUK 4 Ondersteuning en veiligheid

4.1 Basisondersteuning

Binnen Basisschool Bomans ontvangt iedere leerling onderwijs dat zo goed mogelijk aansluit bij zijn of haar ontwikkeling. Dit kan betekenen dat leerlingen extra ondersteuning krijgen bij bijvoorbeeld lezen en rekenen, bij leerproblemen, of juist extra uitdaging wanneer er sprake is van een boven gemiddeld leerpotentieel. Daarnaast kan ondersteuning gericht zijn op fysieke ontwikkeling, sociaal-emotionele ontwikkeling en executieve vaardigheden. Deze ondersteuning is toegankelijk voor alle leerlingen en noemen wij de basisondersteuning.

Vanaf de start van de schoolloopbaan werken wij doelgericht aan het versterken van de basisvaardigheden rekenen, taal, lezen, spelling, burgerschap en digitale geletterdheid. Ook besteden wij structureel aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling, leren leren, fysieke ontwikkeling en zelfredzaamheid. Ons uitgangspunt hierbij is: iedereen kan leren en niemand blijft achter. Hiermee werken wij vanuit de kennis van het hebben van hoge verwachtingen.



Verwachtingen	Hoog	Laag
Interventies	Vriendelijk	Niet zo vriendelijk
	Veel vragen	Niet zo veel vragen
	Veel feedback	Weinig gerichte feedback (vooral goedzo)
	Weinig aanwijzingen	Veel aanwijzingen
Resultaat	Hogere leerresultaten	Lagere leerresultaten

Binnen Basisschool Bomans werken wij met een duidelijke ondersteuningsstructuur in vijf stappen (het 5 level model). Deze stappen helpen ons om iedere leerling passend onderwijs en de juiste ondersteuning te bieden. Het betrekken van leerlingen bij hun eigen ontwikkeling – het hoorrecht – is hierin een belangrijk uitgangspunt.

Stap 1a: Goed onderwijs

De basis van ondersteuning is goed onderwijs in de klas. De leerkracht speelt hierin een centrale rol en is verantwoordelijk voor kwalitatief sterke instructie en begeleiding. Wij werken volgens effectieve didactische principes (o.a. Rosenshine en EDI), met een duidelijke opbouw van lessen. Er is aandacht voor structuur, rust, routines en een positief pedagogisch klimaat. Binnen de groep wordt gedifferentieerd gewerkt, zodat het onderwijs aansluit bij de behoeften van alle leerlingen. Leerlingen worden hierbij gestimuleerd om actief na te denken over hun eigen leerproces.

Stap 1b: Observaties en collegiale consultatie

Wanneer een leerkracht vragen heeft over de ontwikkeling van een leerling, wordt de leerling geobserveerd en worden gerichte interventies

ingezet. Indien nodig wordt een collega betrokken om mee te kijken en mee te denken. De leerkracht blijft verantwoordelijk voor het proces. Ouders en leerlingen worden actief betrokken. Het hoorrecht van de leerling krijgt vorm door gesprekken met de leerling over zijn of haar ontwikkeling, behoeften en ervaringen. Vanaf groep 5 vinden er kind- en voortgangsgesprekken plaats, waarbij alle leerlingen en ouders samen in gesprek gaan met de leerkracht.

Stap 2: Overleg met de kwaliteitscoördinator (KC'er)

Als de ondersteuning binnen de klas en in samenwerking met collega's onvoldoende resultaat oplevert, wordt de kwaliteitscoördinator betrokken. De KC'er observeert in de klas en denkt mee over een passende aanpak voor de leerling of groep. De leerkracht blijft 'in the lead'. Ouders worden geïnformeerd en ook de leerling wordt betrokken door mee te denken over wat hij of zij nodig heeft om zich verder te ontwikkelen. Het hoorrecht van de leerling blijft hierbij een belangrijk uitgangspunt.

Stap 3: Preventieve inzet en ondersteuningsteam

Wanneer de hulpvraag blijft bestaan, wordt extra expertise ingezet. De school beschikt over een orthopedagoog die meedenkt over passende ondersteuning. In het ondersteuningsteam wordt gezamenlijk gekeken naar de beste aanpak. Afhankelijk van de ondersteuningsvraag kunnen ook externe specialisten worden betrokken. Ouders worden hierbij nauw betrokken en ook de leerling wordt, passend bij zijn of haar leeftijd en ontwikkeling, actief meegenomen in het proces. Waar nodig wordt samen met de leerling een plan opgesteld.

Stap 4 en 5: Aanvullende ondersteuning en passend aanbod

Wanneer de ondersteuning binnen de school niet toereikend is, wordt samen met ouders en het samenwerkingsverband gezocht naar een passende oplossing. De school heeft zorgplicht en zorgt ervoor dat elke leerling onderwijs krijgt dat aansluit bij zijn of haar mogelijkheden. Ook in deze fase wordt de stem van de leerling meegenomen.

Het hoorrecht betekent dat leerlingen gehoord worden in beslissingen die hun onderwijs en ontwikkeling betreffen. Dit kan bijdragen aan een passende en gedragen oplossing, binnen of buiten de school.

Samenwerkingsverband en ondersteuningsplan

Basisschool Bomans maakt deel uit van het samenwerkingsverband SWV Twente Oost, deelregio Enschede. Binnen dit samenwerkingsverband werken scholen samen om passend onderwijs voor alle leerlingen mogelijk te maken. Door samenwerking met onderwijs, jeugdzorg en gemeenten kan ondersteuning zo goed mogelijk worden afgestemd op de behoeften van het kind en het gezin.

Binnen dit samenwerkingsverband is een ondersteuningsplan opgesteld, waarin beschreven staat hoe passend onderwijs verder wordt versterkt. Speerpunten hierin zijn samenwerking, kennisdeling en het bieden van onderwijs zo dicht mogelijk bij huis.

Vroegschoolse Educatie (VE)

Wanneer bij jonge kinderen een risico op een achterstand in taal- of sociaal-emotionele ontwikkeling wordt gesignaleerd, kan een VE-indicatie worden afgegeven. Deze kinderen kunnen deelnemen aan een peutergroep waar extra ondersteuning wordt geboden.

Bij de overgang van voorschool naar basisschool vindt een warme overdracht plaats tussen de betrokken professionals en ouders. Leerlingen met een VE-indicatie worden ook in de eerste schooljaren extra gevolgd en ondersteund.

Opvang nieuwkomers

Nieuwkomers die de Nederlandse taal nog onvoldoende beheersen, starten hun schoolloopbaan vaak op een taalschool. Daar leren zij in korte tijd de basis van de Nederlandse taal. Vervolgens stromen zij door naar een reguliere basisschool, zoals Basisschool Bomans. Deze leerlingen en hun desbetreffende leerkracht worden, na plaatsing op de Bomans, extra



begeleidt door een ambulant begeleider vanuit het bovenschoolse taalteam.

Doubleren en versnellen

In uitzonderlijke gevallen kan een leerling een jaar overdoen of juist versneld doorstromen. Dit gebeurt wanneer dit beter aansluit bij de ontwikkeling van het kind, zowel op leergebied als sociaal-emotioneel. De leerkracht onderhoudt hierover nauw

contact met ouders. De uiteindelijke beslissing ligt bij de directeur, op basis van advies van de leerkracht, de kwaliteitscoördinator, orthopedagoog en in overleg met ouders.

Overgang kleutergroepen

Bij de overgang van groep 1 naar 2 en van groep 2 naar 3 staat de ontwikkeling van het kind centraal. Niet de geboortedatum, maar de ontwikkeling en het welbevinden van het kind zijn bepalend voor de doorstroom.

Bij deze beslissing maken wij gebruik van observatiesystemen (vanuit o.a. Onderbouwd), ontwikkelingsgegevens en gesprekken met ouders.

Toekomstperspectief en overgang naar het voortgezet onderwijs

Vanaf groep 6 wordt voor iedere leerling een toekomstperspectief opgesteld. Hierin wordt op basis van resultaten, ontwikkeling en

onderwijsbehoeften een verwachting gevormd voor de uitstroom naar het voortgezet onderwijs. Dit perspectief wordt regelmatig besproken met leerling en ouders.

In groep 7 en 8 wordt het schooladvies verder uitgewerkt. De school streeft naar een realistisch en kansrijk advies. Het voortgezet onderwijs is uiteindelijk verantwoordelijk voor de plaatsing van de leerling.

Gedurende groep 8 worden ouders en leerlingen stap voor stap meegenomen in het proces richting het voortgezet onderwijs. Eerst wordt een pré-advies besproken, gevolgd door een voorlopig advies. Na de doorstroomtoets wordt het definitieve advies vastgesteld. Indien de resultaten van de doorstroomtoets hoger uitvalt dan verwacht, kan het advies naar boven worden bijgesteld, tenzij dit niet in het belang van de leerling wordt geacht.

Ouders melden hun kind zelf aan bij de middelbare school. De basisschool zorgt voor een goede overdracht, zodat de leerling een passende start kan maken in het voortgezet onderwijs.

4.2 Veiligheid op school

4.2.1 Anti-pestprogramma

KiVa is de methodiek die de Bomans heeft om leerlingen vaardigheden te leren ten bate van de sociale ontwikkeling en omgang met elkaar. In het KiVa-protocol staat exact besproken hoe op basisschool Bomans wordt gewerkt met KiVa. In deze schoolgids staat een korte samenvatting beschreven. Via deze link kunt u bij het veiligheidsprotocol KiVa (link toevoegen)

Wekelijks worden er lessen gegeven. Op het moment dat een leerling zich niet fijn voelt op school dan is er de mogelijkheid om een Steungroep te organiseren door het KiVa-team. Twee keer per jaar wordt de monitor afgenomen om te weten wat de leerlingen ervaren op school. De resultaten kunnen aanleiding zijn om over te gaan tot interventies/plan van aanpak.

Afstemmen op de groep en een individuele leerling behoort tot de mogelijkheden. Het is daarbij de bedoeling dat interventies tijdelijk worden ingezet en naar een afbouw wordt toegewerkt.

Daarbij kan gedacht worden aan:

- voordoen en nadoen: vaardigheden worden geoefend in de praktijk
- afspraken maken met de groep of een leerling
- een beloningssysteem inzetten
- individuele gesprekken voeren met een leerling
- voorbespreken en nabespreken van sociale interacties

4.2.2 Sociale en fysieke veiligheid

Het pedagogisch klimaat draagt eraan bij dat iedereen zich veilig voelt in de school. Er is een schoolregel en er zijn afspraken en protocollen opgesteld om duidelijkheid te bieden. We stralen vertrouwen uit naar de leerlingen in hun mogelijkheden en zijn consequent in de aanpak.

De pedagogische aanpak vanuit KiVa op de Bomans zegt iets over de houding en de communicatieve vaardigheden van de medewerkers. We hebben vertrouwen in de mogelijkheden van de leerlingen en spreken dit ook uit. We zijn consequent en eenduidig. De communicatie is het best te omschrijven als 'neutraal'. Dat betekent dat emoties niet bij de leerlingen neergelegd worden. Informatie wordt concreet gegeven en er worden concrete open vragen gesteld. Cynische opmerkingen zijn uitgesloten. Leerlingen worden geactiveerd en gemotiveerd om zelf na te denken en oplossingen te vinden. Daarmee wordt het ontwikkelingsproces tot zelfstandig en verantwoordelijk burger gemotiveerd.

4.2.3 Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Anti-pestcoördinator

Op onze school vinden we het belangrijk dat elk kind zich veilig en prettig voelt. De anti-pestcoördinator speelt hierin een belangrijke rol.

Deze anti-pestcoördinator:

- is aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en collega's bij signalen van pestgedrag;
- bewaakt het beleid rondom sociaal veilig gedrag en het voorkomen van pesten;
- begeleidt het team in het herkennen en adequaat reageren op pestgedrag;
- coördineert de inzet van interventies, zoals de *steungroepaanpak* bij pestproblemen;
- werkt nauw samen met de sociaal-emotionele werkgroep (bijv. KiVa).

De anti-pestcoördinator zorgt ervoor dat het pestprotocol wordt gevolgd en dat alle betrokkenen op een zorgvuldige manier worden begeleid.

Vertrouwenspersoon

De vertrouwenspersoon is er voor leerlingen, ouders en teamleden die te maken hebben met een situatie waarbij sprake is van een gevoel van onveiligheid, ongewenst gedrag of vertrouwelijke zorgen.

Denk aan situaties zoals:

- langdurige conflicten of pestproblemen;
- ongewenste omgangsvormen zoals intimidatie of discriminatie;
- gevoelens van onveiligheid of uitsluiting.

De vertrouwenspersoon:

- luistert zonder oordeel;

- bespreekt samen met de melder wat mogelijke vervolgstappen zijn;
- biedt begeleiding of verwijst door naar de juiste hulp (intern of extern);
- bewaakt de zorgvuldigheid en vertrouwelijkheid van het proces.

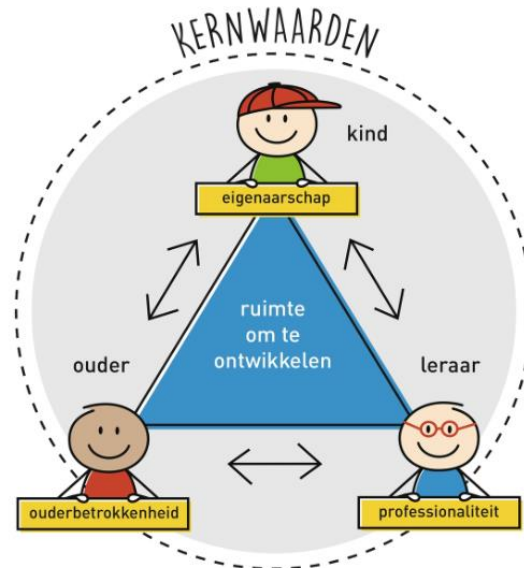
De vertrouwenspersoon is dus een veilige schakel voor iedereen die iets wil delen dat niet zomaar in de groep of bij de leerkracht besproken kan worden.

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Marije Boink (KiVa vakgroep)	m.boink@skoe.nl
Vertrouwenspersoon	Jan Willem Uunk	jw.uunk@skoe.nl
	Liane Loohuis	l.loohuis@skoe.nl
Vertrouwenspersoon (extern)	Lindy Lentfert	Lindy@lindylentfert.nl
Aandachtsfunctionaris	Gea Smit	g.smit@skoe.nl



HOOFDSTUK 5 Handige informatie voor ouders

Ouders zijn de belangrijkste opvoeders van hun kind. De school vervult daarin een aanvullende, maar zeer belangrijke rol. Van onze leerkrachten wordt verwacht dat zij leerlingen zowel cognitief als sociaal-emotioneel begeleiden in hun ontwikkeling richting zelfstandigheid en volwassenheid. Wij vinden het vanzelfsprekend dat u als ouder goed op de hoogte wilt blijven van de ontwikkeling van uw kind. Een goede en open samenwerking tussen ouders en leerkracht is daarbij essentieel. Wij hechten veel waarde aan een vertrouwensrelatie, waarin we samen optrekken in de begeleiding van uw kind. De school doet regelmatig een beroep op de betrokkenheid van ouders, de ouderraad en de medezeggenschapsraad. Door gezamenlijke activiteiten en overlegmomenten bouwen we aan een sterke samenwerking tussen ouders en het schoolteam. Daarnaast werken wij met groepsouders. Dit zijn ouders die binnen een groep een extra actieve rol vervullen in de communicatie en samenwerking tussen ouders en leerkracht. Zij dragen bij aan een goed contact tussen school en thuis en ondersteunen de leerkracht bij praktische zaken, wat zorgt voor meer rust en ruimte in de klas.



5. 1 Hoe ouders worden betrokken

Gesprekken met ouders/verzorgers/externen

Minimaal twee keer per jaar vinden er gesprekken met alle ouder(s)/verzorger(s) plaats over de ontwikkeling van het kind. Tevens kunnen er altijd aanvullende gesprekken worden gevoerd.

Na een gesprek met ouders, verzorgers en/of externe betrokkenen maakt de leerkracht een verslag van het gesprek in het digitale leerlingendossier. Het verslag is kort en bestaat uit objectieve en relevante informatie. Tevens worden afspraken genoteerd.

Gescheiden ouders

Indien ouders gescheiden zijn wordt als volgt omgegaan met de informatieverstrekking:

School verstrekt informatie aan die ouder of ouders die het ouderlijk gezag heeft/hebben. Volgens de wet is het in het beginsel aan de gescheiden ouders om elkaar te informeren over de vorderingen en ontwikkelingen van hun kind. School is er voorstander van om gescheiden ouders allebei uit te nodigen bij een gesprek en samen om de tafel te zitten. Dit in belang van het kind. School blijft te allen tijde neutraal en voorkomt partij te worden.

Het komt voor dat de relatie tussen gescheiden ouders zo vertroebeld is dat goede onderlinge communicatie niet meer aan de orde is. De vraag is dan wat de verplichtingen zijn van school.

Ouder zonder ouderlijk gezag:

- De ouder die het gezag heeft houdt de ouder zonder gezag op de hoogte van belangrijke zaken die het kind aangaan.
- De school geeft de ouder zonder gezag, als hij of zij daarom vraagt, informatie over belangrijke feiten en omstandigheden die het kind of de verzorging en opvoeding van het kind betreffen. Twee uitzonderingen zijn:

- De informatie wordt niet verstrekt als school de informatie niet op dezelfde manier aan de ouder met het ouderlijk gezag verstrekt.
- De informatie wordt niet verstrekt als het belang van het kind zich tegen het verschaffen van de informatie verzet.
- Als een kind op school aangeeft bang te zijn voor een ouder mag een school terughoudend zijn in het verstrekken van informatie.
- Een school mag niet verwijzen naar de gezaghebbende ouder als de ouder zonder ouderlijk gezag informatie opvraagt.

Beide ouders hebben ouderlijk gezag:

- Als beide ouders ouderlijk gezag hebben dan heeft school een actieve informatieplicht. Ouders behoren dezelfde mondelinge en schriftelijke informatie te ontvangen.
- Als school weet dat er geen omgang is tussen een ouder en het kind, mag de school geen genoegen nemen met de mededeling van de ouder dat die de andere ouder zal informeren. School behoort dit te controleren.
- Wanneer in een echtscheidingsconvenant is vastgelegd dat de ene ouder de andere ouder moet informeren en dit vervolgens niet gebeurt, moet de school de betreffende informatie aan de andere ouder geven.
- Als de school informatie in tweevoud aan het kind meegeeft, voldoet de school in principe aan haar informatieplicht. Wanneer vervolgens blijkt dat de informatie een van de ouders niet bereikt, moet de school een andere manier zoeken om de informatie te verstrekken.
- Als een van de ouders geen gezamenlijk oudergesprek wil, moet de school de mogelijkheid bieden voor afzonderlijke gesprekken met beide ouders.

5.1.1 Communicatie met ouders

Op de Bomans vinden wij een goede samenwerking en communicatie met ouders erg belangrijk. Daarom maken wij gebruik van verschillende communicatiemiddelen:

- Parro: Via deze app delen wij foto's, belangrijke mededelingen en oproepen voor hulp. Via deze app is de mogelijkheid om te communiceren met de leerkracht. Ook plannen ouders hier de 10-minutengesprekken in.
- Ouder/kindgesprekken: Twee keer per jaar organiseren wij geplande oudergesprekken om de voortgang van de leerlingen te bespreken.
- Los van bovenstaande punten kunt u, indien nodig, ook een extra gesprek met de leerkracht aanvragen via de mail. Voor schooltijd willen wij er voor de kinderen zijn en staan de leerkrachten bij de deur om de kinderen te begroeten. Na schooltijd lopen wij zoveel mogelijk mee naar buiten en is het altijd mogelijk om ons even aan te spreken.

Op deze manier streven wij naar een open en betrokken samenwerking tussen school en ouders.

5.1.2 Klachtenregeling

Waar gewerkt wordt, gaat er ook wel eens iets mis. De ene keer kom je er onderling uit door de klacht te bespreken met de leerkracht, directeur of de schoolcontactpersoon. Maar soms kom je er samen niet uit. Dan kun je hulp inschakelen van een externe vertrouwenspersoon. Of je legt jouw klacht voor aan de klachtencommissie.

Externe vertrouwenspersoon

Wat doet een externe vertrouwenspersoon? Die begeleidt en ondersteunt je als je er samen op school niet uitkomt. Denk aan de behandeling van klachten. Zij luistert naar je. En helpt je met het zoeken naar een

oplossing. Soms moet je een deur verder. Ook daar helpt de externe vertrouwenspersoon je bij.

Eén ding is zeker. Jouw vraag of klacht is veilig bij de externe vertrouwenspersoon. Je kunt haar voor 100% vertrouwen. Want zij zal nooit zonder jouw toestemming informatie doorgeven aan de school of het bestuur.

De externe vertrouwenspersoon van KOE is Lindy Lentfert. Je kunt haar bereiken door te bellen naar 06-15474067 of te mailen naar lindy@lindylentfert.nl. Het klachtenreglement vind je door hier te klikken. [Model klachtenregeling](#)

5.1.3 Ouderinspraak

Wij vinden het belangrijk dat ouders betrokken zijn bij het onderwijs en de ontwikkeling van hun kind én bij de school als geheel.

Ouderinspraak wordt op verschillende manieren georganiseerd:

Medezeggenschapsraad (MR)

De MR bestaat uit ouders en personeelsleden. In de MR wordt meegedacht, meegepraat en – waar nodig – meegestemd over belangrijke onderwerpen zoals het schoolbeleid, de formatie, schoolgids en het schoolplan. Ouders in de MR vertegenwoordigen de belangen van alle ouders.

Ouderraad (OR)

De ouderraad helpt bij de organisatie van vieringen en activiteiten en fungeert als schakel tussen ouders en school. Tijdens OR-vergaderingen is er ruimte om ideeën te delen en feedback te geven over de dagelijkse gang van zaken op school.

Ouderklankbordgroep

De ouderklankbordgroep is een groep ouders die enkele keren per jaar samenkomt met de schoolleiding om mee te denken over onderwerpen die spelen binnen de school. Het doel van deze bijeenkomsten is om op een laagdrempelige manier de mening, ideeën en ervaringen van ouders te horen en mee te nemen in de ontwikkeling van het schoolbeleid en de praktijk.

De ouderklankbordgroep:

- geeft feedback op schoolbeleid en ontwikkelingen;
- denkt mee over thema's zoals communicatie, schoolregels, ouderbetrokkenheid of onderwijsvernieuwingen;
- signaleert wat er leeft onder ouders en brengt dit in;
- is adviserend, niet besluitvormend.

De samenstelling van de groep is zo divers mogelijk en kan per onderwerp verschillen, zodat verschillende perspectieven en ervaringen worden meegenomen. Deelname staat open voor alle ouders die actief willen meedenken; aanmelding verloopt via de schoolleiding.

Door samen met ouders in gesprek te blijven, zorgen we voor een sterke samenwerking tussen school en thuis, en werken we aan een schoolomgeving waar ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen.

Informatie- en ouderavonden

Tijdens informatieavonden, oudergesprekken en themabijeenkomsten is er gelegenheid om vragen te stellen, ervaringen te delen en in gesprek te gaan met leerkrachten of schoolleiding over onderwijs en ontwikkeling.

Korte lijnen en open communicatie

We werken met korte lijnen. Ouders kunnen altijd in gesprek gaan met de leerkracht of de schoolleiding. Dit kan via een gepland gesprek of een

(digitaal) bericht. Suggesties of zorgen worden serieus genomen en waar mogelijk meegenomen in het beleid of de praktijk.

Ouderenquêtes en evaluaties

Iedere twee jaar vragen we via een vragenlijst/enquête naar de mening van ouders over bepaalde onderwerpen, zoals communicatie, veiligheid, of ons onderwijsaanbod. De uitkomsten helpen ons om de kwaliteit van ons onderwijs te verbeteren.

5.2 Vrijwillige ouderbijdrage

De vrijwillige ouderbijdrage op de Bomans is 55 euro.

Voor het schoolkamp van groep 8 wordt een bijdrage gevraagd van 75 euro.

Voor de activiteiten van groep 8 is de vrijwillige ouderbijdrage 29 euro.

Het betalen van de ouderbijdrage is vrijwillig. Alle leerlingen doen mee aan activiteiten, ook als de bijdrage niet wordt betaald.

Met de ouderbijdrage kunnen wij als school extra activiteiten organiseren die niet door de overheid worden bekostigd. Denk hierbij aan vieringen, uitstapjes en andere leuke en leerzame momenten voor de kinderen.

Zonder deze bijdrage zouden veel van deze activiteiten helaas niet

mogelijk zijn.

Wij begrijpen dat het voor sommige ouders lastig kan zijn om de ouderbijdrage te betalen. In dat geval kan er vaak een beroep worden gedaan op Stichting Leergeld. De brugfunctionaris van onze school ondersteunt u hier graag bij en kan samen met u kijken naar de mogelijkheden.



Het is mogelijk om de ouderbijdrage in één keer of in termijnen te betalen. Aan het begin van het schooljaar ontvangt u hierover informatie. De schooladministratie verzorgt dit in samenwerking met de directeur en de ouderraad en zorgt ook voor de verdere afhandeling.

5.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Vakantieregeling

In de schoolkalender op Parro staan alle vakanties en vrije dagen vermeld.

Wij verzoeken u zich te houden aan deze vastgestelde schoolvakanties.

Alleen in zeer bijzondere gevallen kan de directeur toestemming geven voor verlof buiten de schoolvakanties.

Verlof

Kinderen kunnen in bepaalde gevallen in aanmerking komen voor extra verlof. Een vorm hiervan is vakantie onder schooltijd. Dit is uitsluitend mogelijk wanneer ouders door hun werk niet binnen de schoolvakanties op vakantie kunnen en dit kunnen aantonen met een verklaring van de werkgever. Deze verklaring dient bij de directeur te worden ingediend. Aan vakantieverlof onder schooltijd zijn voorwaarden verbonden. Het verlof mag slechts één keer per schooljaar worden verleend en geldt voor maximaal tien schooldagen. Daarnaast mag het niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar en is het niet toegestaan voor een tweede vakantie in de winterperiode. Ook wordt geen verlof verleend voor langdurig verblijf in het land van herkomst.

Naast vakantieverlof kan er bijzonder verlof worden aangevraagd bij specifieke situaties. Denk hierbij aan ernstige ziekte van familie, waarbij de duur in overleg met de directeur wordt vastgesteld, of overlijden van familie, waarvoor één tot vier dagen verlof kan worden toegekend afhankelijk van de situatie. Ook bij jubilea van ouders of grootouders kan één dag verlof worden verleend. Voor het vieren van religieuze feestdagen geldt dat maximaal één dag per verplichting kan worden toegekend. In

andere gewichtige omstandigheden kan eveneens verlof worden aangevraagd, altijd in overleg met de directeur.

Er zijn ook situaties die niet worden beschouwd als gewichtige omstandigheden. Dit betreft onder andere familiebezoek in het buitenland, vakantie in een goedkopere periode of naar aanleiding van aanbiedingen, vakantie onder schooltijd vanwege beperkte boekingsmogelijkheden, uitnodigingen van familie of vrienden buiten de reguliere schoolvakanties, eerder vertrek of latere terugkeer vanwege verkeersdrukte en verlof omdat andere kinderen uit het gezin al vrij zijn. Voor het aanvragen van verlof zijn formulieren op school beschikbaar. Het formulier voor bijzonder verlof is verkrijgbaar bij de directie van de school. Wij verzoeken u dit bij voorkeur minimaal acht weken van tevoren aan te vragen en zo spoedig mogelijk in te dienen bij de directeur. Voor kortdurend verlof kunnen ouders contact opnemen met de leerkracht. Wanneer een verlofaanvraag wordt afgewezen, bestaat de mogelijkheid om bezwaar te maken bij degene die het besluit heeft genomen. Bij een aanvraag tot en met tien dagen is dit de directeur van de school, en bij een aanvraag van meer dan tien dagen de leerplichtambtenaar. Een bezwaarschrift moet ondertekend zijn en in ieder geval de naam en het adres van de indiener bevatten, de datum, een omschrijving van het besluit en de argumenten van het bezwaar.

Vrijstellingen onderwijs

Wanneer een kind is vrijgesteld van de leerplicht, hoeft het niet naar school. Er bestaan verschillende vormen van vrijstelling, waaronder vrijstelling voor vijfjarige kinderen voor een aantal uren per week, vrijstelling van inschrijving op een school en vrijstelling van geregeld schoolbezoek.

Vanaf vijf jaar is een kind leerplichtig en moet het in principe iedere schooldag naar school. Voor sommige jonge kinderen kan een volledige schoolweek echter nog te belastend zijn. Daarom is het toegestaan om een kind tot de zesde verjaardag maximaal vijf uur per week thuis te

houden. Hiervoor is geen toestemming nodig, maar dit moet wel gemeld worden bij de directeur.

Indien dit nodig is voor het welzijn van het kind, kan deze vrijstelling worden uitgebreid tot maximaal tien uur per week. Voor deze uitbreiding is wel toestemming van de directeur vereist. Deze regeling is bedoeld om overbelasting te voorkomen. Het is belangrijk dat kinderen zo snel mogelijk wennen aan het volledige schoolritme, omdat dit bijdraagt aan hun ontwikkeling en een goede voorbereiding vormt op de overgang naar groep 3.

5.4 Schoolaanwezigheid

Schoolaanwezigheid is een fundament voor gelijke kansen en een sterke toekomst

Schoolaanwezigheid is een van de meest cruciale pijlers voor de ontwikkeling van kinderen. Het is niet slechts een verplichting, maar een kans om te leren, te groeien en zich voor te bereiden op een succesvolle toekomst. Vanuit de Twentse Belofte op de Bomans zetten wij ons in om elk kind deze kans te geven, ongeacht achtergrond of omstandigheden. Want iedere afwezigheid op school is een gemiste kans op ontwikkeling, verbinding en perspectief.

Schoolaanwezigheid en kansengelijkheid

Onderwijs is de sleutel tot kansengelijkheid. Kinderen die regelmatig aanwezig zijn op school profiteren van gestructureerd leren, sociale interactie en ondersteuning van leerkrachten. Afwezigheid kan leiden tot leerachterstanden en een verminderde aansluiting met leeftijdsgenoten. Dit vergroot de ongelijkheid, vooral voor kinderen die al extra uitdagingen kennen in hun thuissituatie. Door een sterke aanwezigheid op school te stimuleren, zorgen we ervoor dat ieder kind dezelfde mogelijkheden heeft om zich te ontwikkelen en een stevige basis te leggen voor de toekomst. Elk kind verdient de kans om zijn of haar talenten te ontdekken en te ontwikkelen. Regelmatige schooldeelname helpt bij het opbouwen van

essentiële vaardigheden zoals doorzettingsvermogen, discipline en samenwerking. Dit zijn vaardigheden die later cruciaal zijn in het werkende leven en de maatschappij. Op de Bomans willen wij een omgeving creëren waarin kinderen zich gemotiveerd en gesteund voelen om naar school te gaan, zodat hun kansen in de toekomst niet worden beperkt door gemiste lessen vandaag.

Ons gezamenlijke doel vanuit de Twentse Belofte

Vanuit de Twentse Belofte hebben wij een duidelijke visie: ieder kind verdient een eerlijke start, en schoolaanwezigheid speelt hierin een belangrijke rol. Door ouders, scholen en maatschappelijke partners samen te brengen, werken we aan oplossingen om afwezigheid te verminderen en schooldeelname te bevorderen. Dit doen we door ondersteuning aan gezinnen, het creëren van een motiverende leeromgeving en het actief inspelen op de behoeften van kinderen. Daarnaast komt ons SAT team (schoolaanwezigheidsteam) maandelijks samen om te kijken hoe het met de schoolaanwezigheid gaat binnen de Bomans en indien nodig, kunnen zij bepaalde acties uitzetten. In dit SAT team zit onze kwaliteitscoördinator, directie, schoolwijkcoach en de jeugdverpleegkundige. In de tabel hieronder kunt u de verschillende stappen lezen ter bevordering van de schoolaanwezigheid.

Tier 1: >95% schoolaanwezigheid

- Pedagogisch handelen van de Bomans
 - Iedere dag een nieuwe kans
 - Welkom heten van alle leerlingen bij de deur en de dag afsluiten bij de deur
 - Leerkrachten laten zo min mogelijk leerlingen naar huis gaan, tenzij dit niet anders kan.
- Oudercontact:
 - Gericht op ouderbetrokkenheid
 - Laagdrempelig

- Startgesprek
- Huisbezoek (evt bij plan Rijke taal brugfunctionaris)
- Rapportgesprek (percentage schoolaanwezigheid bespreken bij het rapportgesprek).
- Ouders moeten telefonisch afmelden. Telefonisch tussen 8.00 – 8.30 uur. Dit wordt doorgegeven in de app. Leerkrachten inventariseren om 8.45 uur wie er niet is en waar geen bericht is geweest. Dit wordt nagebeld door de administratie, conciërge, KC of directie (wie er ambulant is).

Team:

- Teambijeenkomsten waarbij 2 keer per jaar schoolaanwezigheid op de agenda staat. Onder andere belang van schoolaanwezigheid bespreken. Analyse van schoolgegevens.

SAT team (KC, directie, schoolwijkcoach en jeugdverpleegkundige):

- Maandelijks beoordelen van de schoolaanwezigheid van alle leerlingen.
- Onderzoeken van patronen in goede aanwezigheid.
- Preventief GGD/leerplicht uitnodigen voor een aantal SAT-bijeenkomsten

Tier2: 90-95% schoolaanwezigheid

- Pedagogisch handelen van de Bomans
 - Alles wat in tier 1 beschreven staat.
 - Benadrukken dat je blij bent dat de leerling weer aanwezig is.
 - Leerkrachten laten zo min mogelijk leerlingen naar huis gaan, tenzij dit niet anders kan.
 - Bij een week afwezigheid neemt de leerkracht telefonisch contact op met ouders.
- Oudercontact:
 - Alles wat in tier 1 beschreven staat.
 - Regelmatig oudergesprekken over de leerling (band opbouwen).

- Team: • Alles wat in tier 1 beschreven staat. • Mogelijkheden om thuis online schoolwerk te maken onderzoeken en aanbieden. • In de gaten houden welke leerlingen regelmatig niet aanwezig zijn en bij zorgen melden bij het SAT team. • Bij veelvuldig te laat komen acties ondernomen als groepsleerkracht. Na 5 keer contact met de ouders. - SAT team: • Alles wat in tier 1 beschreven staat. • Advies vragen aan de leerplicht en/of GGD betreffende individuele leerlingen. • Leerling bij leerplicht melden (zonder gerichte actie). • Reden voor te weinige schoolaanwezigheid navragen bij de leerkracht.	Tier 3: <90% schoolaanwezigheid - Pedagogisch handelen van de Bomans • Alles wat in tier 1 en 2 beschreven staat. - Oudercontact: • Alles wat in tier 1 en 2 beschreven staat. - Team: • Alles wat in tier 1 en 2 beschreven staat. - SAT team: • Alles wat in tier 1 en 2 beschreven staat. • <u>SAT team</u> brengt adviezen uit. • De leerling wordt op de volgljst geplaatst en maandelijks besproken.
--	---

- De kwaliteitscoördinator wordt betrokken.
- Acties inzetten. Afhankelijk van de situatie kan dit zijn: gesprek met ouders, leerplicht benaderen, schoolarts inschakelen, gesprekken met kinderen, melding bij de leerplicht, inzetten van hulpverlening, ophalen van een leerling van huis, plan opstellen voor terugkeer naar school, online thuisonderwijs, thuiszitterstafel, interventies langdurig zieke kinderen etc.

Onderwijs tijdens een periode van langdurige ziekte van een leerling

Voor leerlingen die in een ziekenhuis zijn opgenomen of ziek thuis zijn, is het belangrijk dat het gewone leven zoveel mogelijk doorgaat. Ook tijdens een ziekteperiode van een leerling blijft de eigen school verantwoordelijk voor het onderwijs aan de leerling. De school kan voor ondersteuning bij het onderwijs aan de zieke leerling terecht bij de Consulent Onderwijs aan Zieke Leerlingen van de organisatie OZL IJsselgroep/Expertis. Voor meer informatie kunt u kijken op de volgende website: www.ozl.nu/ijsselgroep/

5.4 Toelatingsbeleid

De aanmelding van kinderen voor onze school gebeurt schriftelijk. Wij vragen ouders om hun kind bij voorkeur minimaal tien weken voor de gewenste startdatum aan te melden. Bij de aanmelding geven ouders ook aan of zij hun kind bij meerdere scholen hebben aangemeld. Om te bepalen of een leerling extra ondersteuning nodig heeft, kijken de directeur en de kwaliteitscoördinator zorgvuldig naar de onderwijsbehoeften van het kind. Indien nodig kan de school ouders vragen om aanvullende informatie te delen, bijvoorbeeld over een eventuele beperking, ontwikkelingsvraag of andere factoren die van invloed zijn op het onderwijs. Onder extra ondersteuning verstaan wij ondersteuning die verder gaat dan het reguliere onderwijsaanbod. Ondersteuning gericht op het leren

van de Nederlandse taal, bijvoorbeeld bij het voorkomen of verminderen van onderwijsachterstanden, valt hier niet onder.

In sommige gevallen kan het voorkomen dat de school niet de passende ondersteuning kan bieden die een leerling nodig heeft. Wanneer dit aan de orde is, zal de directeur – in overleg met het bestuur en in samenspraak met ouders – zorgvuldig zoeken naar een passende oplossing. De school heeft hierbij een zorgplicht. Dat betekent dat wij samen met ouders op zoek gaan naar een andere school die wel kan voorzien in de ondersteuningsbehoefte van het kind. Dit kan een andere reguliere basisschool zijn of een school voor speciaal basisonderwijs.

Aanmeldingsprocedure basisschool Bomans

1. Ouders/verzorgers vragen een intakegesprek aan bij de directeur van de school.
2. Indien ouders voor de Bomans kiezen, vullen ze het aanmeldingsformulier in. Dit formulier leveren ze in bij de school.
3. Ouders ontvangen een bewijs van aanmelding, nadat de gegevens verwerkt zijn.
4. Ouders ontvangen een bewijs van inschrijving, zodra de leerling vier jaar is geworden, of op de eerste lesdag en toegelaten is.

Vooraf wordt overwogen, aan de hand van de aangeleverde informatie, of de Bomans passend onderwijs kan bieden voor het kind. Daarvoor is informatie nodig van ouders/verzorgers en eventueel de voorschool of de vorige basisschool.

Ongeveer zes weken voordat de leerling vier jaar wordt, neemt de leerkracht van groep 1 contact op met ouders. Samen wordt afgesproken wanneer de leerling komt om te wennen op basisschool Bomans. Dit zijn maximaal vijf dagdelen. Een dag na de vierde verjaardag starten de kinderen volledig in groep 1.

Leerlingen die jarig zijn in de zomervakantie, of de vier weken daarvoor,

komen geen vijf dagdelen wennen op de Bomans. Deze leerling wordt dan persoonlijk uitgenodigd voor een kennismakingsmiddag met de nieuwe groep. Deze middag vindt plaats in de laatste schoolweek voor de zomervakantie. Deze leerling begint dan op de eerste schooldag in het nieuwe schooljaar.

Leerlingen die ouder zijn dan vier jaar en worden aangemeld bij basisschool Bomans, komen twee dagdelen kennismaken met de groep en nieuwe leerkracht(en). Deze wenmomenten worden afgestemd in overleg met ouders, leerling en school. Indien een leerling na de zomervakantie start, ontvangt deze leerling een uitnodiging voor een kennismaking met de nieuwe groep. Deze vindt plaats op maandag in de laatste schoolweek voor de zomervakantie.

Tussentijds instromen of uitstromen

Indien een leerling van een andere school tussentijds instroomt op basisschool Bomans geldt dezelfde aanmeldprocedure als hierboven beschreven. Voor een goede overdracht verzorgt de toeleverende school een onderwijskundig rapport en een dossieroverdracht. Tevens wordt zorggedragen voor een zogenoemde warme overdracht. De leerling wordt dan besproken door de toeleverende school met de Bomans. Op de Bomans draagt de kwaliteitscoördinator zorg voor een goed verloop van dit proces.

Indien een leerling tussentijds naar een andere school vertrekt dan verzorgt basisschool Bomans een onderwijskundig rapport voor de nieuwe school. Het onderwijskundig rapport wordt verstuurd middels een OSO in ParnasSys. De notitiecategorieën kansen en belemmeringen en de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte worden meegestuurd. Tevens worden relevante plannen van aanpak en/of documenten toegevoegd. Ouders ontvangen een uitdraai van de gegevens die worden verstuurd via ParnasSys. Er is geen handtekening van ouders nodig, maar er moet wel in ParnasSys worden aangegeven of ouders

akkoord zijn met de inhoud van het onderwijskundig rapport. Naast het onderwijskundig rapport wordt zorggedragen voor de overdracht van het dossier. Als school zijn we verplicht om alle gegevens over te dragen die van belang zijn in de ontwikkeling van het kind. Ook vindt er een warme overdracht plaats door in gesprek te gaan met de nieuwe school van de leerling. De kwaliteitscoördinator draagt zorg voor een goed verloop van dit proces.



HOOFDSTUK 6 Ontwikkeling en resultaten

6.1 Tussentijdse toetsen

Leerkrachten van basisschool Bomans maken gebruik van het digitale leerlingendossier ParnasSys. In dit dossier worden gegevens bijgehouden als:

- Alle leerlinggegevens
- Gespreksverslagen
- Incidenten
- Toetsgegevens
- Plannen van aanpak
- Onderzoeksverslagen
- Overdracht

Ouders hebben recht op inzage van het digitale leerlingdossier.

Toetsen

Het toetsen van leerlingen geeft gegevens en inzicht over de resultaten van de leerling op dat moment. We kijken op de Bomans altijd over meerdere perioden en naar de sociaal emotionele ontwikkeling en didactische ontwikkeling voor een beeld van de leerling. Op die manier kan ingeschat worden op welke wijze de ontwikkelingslijnen op de verschillende gebieden zou kunnen verlopen. Met andere woorden: wat mogen we verwachten?

In de **kleutergroepen (groep 1 en 2)** nemen wij geen toetsen af. Jonge kinderen ontwikkelen zich op hun eigen tempo en op een brede manier. Daarom volgen wij hun ontwikkeling vooral door **gerichte observaties** in de klas, tijdens spel, werkmomenten en gesprekken.

Wij maken hierbij gebruik van het systeem **Onderbouwd**. Dit observatie-

instrument helpt ons om op een gestructureerde manier zicht te krijgen op de ontwikkeling van leerlingen op verschillende gebieden, zoals:

- taal en beginnende geletterdheid
- rekenen en wiskundig denken
- motoriek
- spel en sociaal-emotionele ontwikkeling



De leerkracht observeert op verschillende momenten en noteert wat een kind al beheerst en waar het nog ondersteuning bij nodig heeft. Op basis van deze informatie worden de activiteiten en begeleiding afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Zo zorgen we voor een rijk en passend aanbod voor elk kind, zonder de druk van toetsen op jonge leeftijd.

Vanaf **groep 3** werken wij vanaf schooljaar 2026-2027 met het leerlingvolgsysteem van IEP (voorgaande jaren was dit BOOM). Twee keer per jaar nemen we via dit systeem toetsen af voor de vakgebieden rekenen, begrijpend lezen, technisch lezen en spelling. Deze toetsen geven ons inzicht in de ontwikkeling van leerlingen ten opzichte van landelijke normen.

Daarnaast maken we gebruik van **methodegebonden toetsen** bij verschillende vakken, zoals taal, rekenen en Wetenswaardig. Deze toetsen sluiten aan bij wat er in de lessen is aangeboden en geven zicht op de beheersing van specifieke lesdoelen.

Toetsresultaten geven niet het volledige beeld van een leerling.

Daarom hechten wij ook veel waarde aan:

- Observaties: leerkrachten volgen dagelijks hoe kinderen werken, samenwerken, denken en zich ontwikkelen op sociaal-emotioneel gebied.
- Formatieve manier van toetsen: hierbij ligt de nadruk op het leerproces. De leerkracht kijkt samen met de leerling naar wat er al goed gaat, wat er nog beter kan en welke volgende stappen nodig zijn om verder te groeien. Dit gebeurt bijvoorbeeld door feedbackgesprekken, zelfevaluaties of het bespreken van leerdoelen.

Op deze manier krijgen we een compleet beeld van de ontwikkeling van ieder kind, waarbij niet alleen het eindresultaat telt, maar ook de weg ernaartoe.

6.2 Resultaten doorstroomtoets

Halverwege groep 8 van de basisschool maken alle leerlingen een doorstroomtoets (IEP).

Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen en bijstellen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau (1f)

Bomans	% 1F behaald (over drie schooljaren)	Vergelijkbare scholen	Signaleringswaarde inspectie
2023-2024	92,1%	93,9%	85%
2024-2025	93,9%	93,9%	85%
2025-2026	91,3%	94,0%	85%

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau (2f/1s) in 2025-2026

Bomans	% 1S/2F behaald (over drie schooljaren)	Vergelijkbare scholen	Signaleringswaarde inspectie
2023-2024	48,1%	50,4%	49%
2024-2025	49,8%	50,4%	49%
2025-2026	43,4%	49,4%	49%

Toelichting op de gerealiseerde opbrengsten

De afgelopen periode hebben wij belangrijke stappen gezet in het versterken van de basisvaardigheden taal en rekenen en in het realiseren van een duidelijke doorgaande lijn van groep 1 tot en met groep 8. Wanneer we kijken naar het driejaarsgemiddelde van de doorstroomtoets, zien we dat onze school de gestelde doelen niet volledig heeft behaald. Dit vraagt om een zorgvuldige duiding. In de afgelopen jaren hebben wij o.a. te maken gehad met veranderingen in het toetsaanbod. In schooljaar 2023-2024 hebben wij de digitale Route 8-toets afgenomen. Deze toets liet landelijk lagere resultaten zien, wat wij ook terugzagen bij onze leerlingen. In schooljaar 2024-2025 is vervolgens de doorstroomtoets IEP ingevoerd, die schriftelijk wordt afgenomen. Wij hebben hier in het jaar 2024-2025 mooie verschillen gezien, passend bij de ontwikkelingen die in school op gang zijn gezet.

Vanuit onze visie en passend bij onze leerlingenpopulatie hebben wij bewust gekozen voor een meer solide en transparante toetsvorm op papier. Wij zien dit als een belangrijke stap richting een eerlijker en beter passend beeld van de ontwikkeling van onze leerlingen. Tegelijkertijd speelt mee dat onze school een relatief hoge schoolweging kent in combinatie met een groot spreidingsgetal. Dit betekent dat wij te maken hebben met een diverse leerlingenpopulatie met uiteenlopende onderwijs- en ondersteuningsbehoeften, wat het realiseren van onze ambities uitdagender maakt en vraagt om een zorgvuldig en afgestemd onderwijsaanbod.

Op het gebied van rekenen zien wij dat leerlingen zich over het algemeen ontwikkelen volgens de verwachting. Tegelijkertijd vraagt het inzichtelijk maken van denkstappen, nog meer gebruik maken van concreet materiaal en het werken op papier nog verdere aandacht. We nemen hier tevens de nieuwe inzichten vanuit de kerndoelen mee. Komend schooljaar gaan wij schoolbreed gericht op de hernieuwde kerndoelen inzetten, zodat leerlingen tot dieper begrip en duurzamere leerresultaten komen.

Binnen het taalonderwijs zetten wij steeds sterker in op een rijk en betekenisvol aanbod. Door te werken met thematisch onderwijs, rijke teksten en veel aandacht voor leesmotivatie zien wij dat de betrokkenheid van leerlingen groeit. Tegelijkertijd constateren wij dat vooral begrijpend lezen in enkele groepen nog versterkt moeten worden. Hierop gaan wij gericht inzetten, onder andere door het vergroten van leestijd, het versterken van woordenschat en het verder ontwikkelen van onze aanpak voor begrijpend lezen (Wetenswaardig in combinatie met de aanpak vanuit rijke taal).

De analyses laten zien dat wij steeds beter in staat zijn om opbrengsten te duiden en te vertalen naar concrete acties in de klas. Tegelijkertijd zien wij kansen om onze analysevaardigheden verder te verdiepen en meer samenhang aan te brengen tussen toetsgegevens en ons onderwijsaanbod. Komend schooljaar ligt de focus daarom op het versterken van datagebruik, nog beter aansluiten bij de veranderende kerndoelen van taal en rekenen en het maken van onderbouwde keuzes op school- en groepsniveau.

Wij zijn als team in ontwikkeling en werken vanuit een professionele kwaliteitscultuur waarin samenwerking, reflectie en continue verbetering centraal staan. Met gerichte scholing, het werken met verbeterthema's binnen Groeikracht, interne begeleiding en externe ondersteuning (vanuit de PO-raad) blijven wij bouwen aan sterk en toekomstgericht onderwijs. Wij kijken met vertrouwen vooruit. De ingezette ontwikkelingen geven ons een stevige basis om verder te groeien en ervoor te zorgen dat iedere leerling zich optimaal kan ontwikkelen.

6.3 Schooladviezen

Schooladvies	% Leerlingen
vmbo-b	4%
vmbo-b / vmbo-k	13%
vmbo-k	8%
vmbo-k / vmbo-(g)t	0%
vmbo-(g)t	25%
vmbo-(g)t / havo	0%
havo	17%
havo/vwo	8%
vwo	25%

6.4 Verwijsprocedure

De doelstelling van PO-VO Twente is het creëren van een ononderbroken ontwikkeling voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften, die de overstap maken van het primair naar het voortgezet onderwijs.

Niet voor elke leerling gaat de overstap van het primair onderwijs (PO) naar het voortgezet onderwijs (VO) soepel. Om te zorgen dat er een passende plek gevonden wordt voor alle leerlingen, kan de hulp van de VO-functionaris ingeroepen worden. Dit gebeurt door de kwaliteitscoördinator in overleg met de ouders. Er kan gebruik gemaakt

worden van de drie-perspectievenmeting (leerling, ouders en leerkracht) om de ondersteuningsbehoefte van leerlingen in kaart te brengen, om vervolgens handelingsgerichte plannen van aanpak te maken.

Na groep 8 gaan de kinderen naar het voortgezet onderwijs. De leerkracht van groep 8 geeft de leerling en de ouders in januari het schooladvies van de basisschool. Vanaf groep 6 wordt het verwachte uitstroomniveau met ouders en kind besproken. Tijdens dit gesprek bespreken we het toekomstperspectief (TPP) van dat moment met ouders en leerling. Dat advies wordt opgesteld in samenspraak met de leerkracht, de kwaliteitscoördinator en de directeur. De mogelijkheden zijn: Praktijkonderwijs, VMBO B, VMBO K, VMBO-T en HAVO, VWO of Gymnasium. Sommige richtingen worden aangeboden in een 'dakpan-constructie', zoals bijvoorbeeld VMBO B/K of VMBO T/HAVO.

De ouders zijn vrij in de schoolkeuze voor hun kind. Om de ouders bij de keuze te helpen wordt er een avond georganiseerd, waarbij de groepsleerkracht en/of directieleden van de scholen voor voortgezet onderwijs informatie geven. Naast deze informatieavond vinden er individuele gesprekken plaats, door de leerkracht, met de ouders en hun kind. Met de groep bezoeken we scholen voor voortgezet onderwijs, zodat de leerlingen een indruk krijgen van het voortgezet onderwijs. Verder kunnen ouders en leerlingen zich oriënteren tijdens de open dagen, die de scholen voor voortgezet onderwijs organiseren.

Na de inschrijvingsdatum worden de aangemelde leerlingen door groepsleerkracht en de school voor voortgezet onderwijs besproken, waarbij het advies van de school besproken wordt. De uiteindelijke beslissing voor toelating op een bepaald niveau in het voortgezet onderwijs wordt genomen door het voortgezet onderwijs.

6.5 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Geluk

Vertrouwen

Verantwoordelijkheid

6.5.1 Werkwijze Sociale opbrengsten

Op de Bomans werken we met de KiVa-methode, een schoolbreed programma dat gericht is op een positief en veilig leerklimaat. We geloven dat kinderen het beste leren in een omgeving waar samenwerking, respect en een fijne sfeer centraal staan. Binnen KiVa werken alle groepen aan dezelfde thema's en doelen, afgestemd op hun leeftijd. Dit zorgt voor een samenhangende aanpak waarin leerlingen van jong tot oud dezelfde waarden en vaardigheden ontwikkelen.

Een belangrijk onderdeel van KiVa zijn de wekelijkse klassenvergaderingen. Hier leren kinderen vergaderen, overleggen en naar elkaar luisteren. Ze oefenen met het geven van argumenten en ervaren dat hun stem telt. Ook beheren leerlingen samen een klassenbudget, waardoor ze verantwoordelijkheid krijgen en leren omgaan met keuzes en samenwerking.

Met KiVa bouwen we samen aan een positieve schoolcultuur waarin iedereen zich gezien en gehoord voelt!

Vanaf groep 4 maken wij gebruik van de KiVa monitor, een instrument dat ons een gedetailleerd overzicht biedt van de sociale verhoudingen binnen de groep. De KiVa monitor kijkt niet alleen naar algemene aspecten zoals het welbevinden van leerlingen, maar ook naar specifieke zaken zoals pesten, de mate van populariteit, sociale vaardigheden, en de samenwerking tussen leerlingen. Deze monitor biedt ons waardevolle informatie over hoe individuen zich in de groep voelen en stelt ons in staat om vroegtijdig in te grijpen wanneer er problemen zijn.

Bij de jongere groepen (1, 2 en 3) maken wij gebruik van observaties door leerkrachten. De leerkrachten houden de sociale interacties van leerlingen goed in de gaten en signaleren veranderingen in het gedrag of de interactie tussen kinderen. Deze observaties vormen een belangrijke aanvulling op de KiVa monitor en geven ons inzicht in het sociale welbevinden van de kinderen op een meer directe manier.

Daarnaast voeren wij, zoveel mogelijk, kindgesprekken, waarin we leerlingen zelf aan het woord laten over hun ervaringen en gevoelens binnen de groep. Deze gesprekken dragen bij aan een goed beeld van hoe de leerlingen zelf hun sociale situatie ervaren en kunnen ook inzichten opleveren die mogelijk niet direct zichtbaar zijn in de monitor of observaties.



Twee keer per jaar organiseren wij een groepsbespreking sociale opbrengsten. Tijdens deze besprekingen komen leerkrachten, de kwaliteitscoördinator (KC) en de directeur samen om de sociale resultaten van de groepen te bespreken. Indien nodig sluit de gedragsspecialist aan om mee te denken over mogelijke interventies of extra ondersteuning. In deze besprekingen wordt er niet alleen gekeken naar de resultaten van de KiVa monitor, maar ook naar de observaties en de feedback uit de kindgesprekken. Wanneer er uit de besprekingen blijkt dat er behoefte is aan verdere ondersteuning of interventies, kan erop groeps- of individueel niveau actie ondernomen worden. Hierbij kan de gedragsspecialist betrokken worden, samen met de leerkrachten, de kwaliteitscoördinator en de directeur.

Door deze veelzijdige aanpak kunnen we de sociale ontwikkelingen van onze leerlingen zorgvuldig monitoren en waar nodig snel en adequaat reageren, zodat elke leerling zich optimaal kan ontwikkelen.

6.5.2 Methode voor sociaal-emotioneel leren

Wij maken gebruik van de methode KiVa. Daarnaast geven wij in groep 7, in samenwerking met Alifa, een cursus meidenvenijn. In groep 8 werken wij, in samenwerking met Noaberkracht, aan de weerbaarheid van leerlingen, hoe bereid je je voor op het voortgezet onderwijs en hoe ga je om met groepsdruk.

HOOFDSTUK 7 Schooltijden en opvang

7.1 Schooltijden

Tijd	Activiteit
08.20 - 08.30	Inloop (de kinderen kunnen binnenkomen en zich voorbereiden op de dag. Leerkrachten staan bij de deur om de kinderen op te vangen en te begroeten)
08.30 - 10.00	Onderwijsactiviteiten
10.00 - 10.15/35	10.00-10.15: begeleidt spelen bovenbouw 10.20-10.35: begeleidt spelen onderbouw
10.15/35 - 12.00	Onderwijsactiviteiten
12.00 - 12.20/45	12.00-12.20: bovenbouw pauze 12.25-12.45: onderbouw pauze
12.20/45 - 14.00	Onderwijsactiviteiten

7.2 Opvang

Voorschoolse opvang, naschoolse opvang en opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Binnen IKC De Meerlanden werken wij samen met een kinderopvangorganisatie van Humankind. Deze kinderopvangorganisatie geeft de mogelijkheid tot voorschoolse opvang, naschoolse opvang, opvang tijdens studiedagen en schoolvakanties. De aanmelding voor deze opvang gaat via BSO de Knalhut en peuterspeelzaal de Vlinders. Voor een rondleiding kunt u contact opnemen met Mariska Haverkamp via telefoonnummer 053-4800020.

Voorschoolse opvang is mogelijk indien er voldoende aanvragen zijn. Deze vraag kan u stellen aan Mariska Haverkamp van locatie de Knalhut (Humankind)



7.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	12 oktober 2026	18 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december 2026	03 januari 2027
Voorjaarsvakantie	22 februari 2027	26 februari 2027
Goede Vrijdag	26 maart 2027	26 maart 2027
Pasen	28 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	26 april 2027	07 mei 2027
Koningsdag	27 april 2027	27 april 2027
Hemelvaart	06 mei 2027	06 mei 2027
Pinksteren	16 mei 2027	17 mei 2027
Zomervakantie	9 juli 2027	22 augustus 2027

7.4 Studiedagen 2026-2027

Op de volgende studiedagen (voor personeelsleden) zijn de leerlingen vrij:

Vrijdag 11 september

Maandag 14 september

Donderdag 1 oktober

Woensdag 10 februari

Vrijdag 12 maart

Woensdag 7 april

(alleen groepen 1 en 2)

Dinsdag 22 juni



HOOFDSTUK 8 Diversen

8.1 Leerlingenraad

Onze leerlingen hebben waardevolle ideeën en meningen over hoe hun plezier in school en leren kan toenemen. Daarom vinden wij het belangrijk om hen actief te betrekken bij de school. Dit doen wij onder andere via de leerlingenraad.

De leerlingenraad bestaat uit gekozen vertegenwoordigers uit de groepen 5 tot en met 8. Zij komen vier tot vijf keer per jaar samen met de directeur. In overleg stellen de voorzitter en secretaris van de leerlingenraad de agenda op. Input vanuit de klassenvergaderingen gaat ook mee naar de leerlingenraad. Op deze manier vergroten wij de betrokkenheid van leerlingen, verbeteren wij de kwaliteit van de school en maken leerlingen actief kennis met democratische vaardigheden.

8.2 Hoofdluiscontrole

Na iedere vakantie vindt er, meestal op de eerste maandag of dinsdag, een controle op hoofdluis plaats. Deze controle wordt uitgevoerd door ouderhulp. Wanneer er hoofdluis of neten worden geconstateerd, worden ouders hierover persoonlijk geïnformeerd en ontvangen zij informatie over de te volgen stappen. Ook de betreffende groep wordt geïnformeerd. Zo proberen wij hoofdluis zo goed mogelijk onder controle te houden.

8.3 Mobiele telefoons en smartwatches

Wij zien liever niet dat leerlingen een mobiele telefoon of smartwatch meenemen naar school. Wanneer dit toch nodig is, bijvoorbeeld vanwege de afstand tot school, dient het apparaat voor aanvang van de schooldag bij de leerkracht ingeleverd te worden. Na schooltijd krijgt de leerling deze weer terug.

Tijdens de schooldag, pauzes, schoolreisjes en schoolkampen zijn mobiele telefoons en smartwatches niet toegestaan. In deze situaties zijn leerkrachten altijd bereikbaar. De school is niet verantwoordelijk voor verlies of beschadiging.

8.4 Beschadiging en diefstal

De school is niet aansprakelijk voor beschadiging of diefstal van persoonlijke eigendommen van leerlingen.

8.5 Sponsoring

Wij hanteren het landelijke convenant “Scholen en sponsoring” (2019). Sponsoring moet altijd passen bij de pedagogische en onderwijskundige visie van de school en mag de onafhankelijkheid van het onderwijs niet beïnvloeden.

Het onderwijs mag nooit afhankelijk zijn van sponsorbijdragen. Voor het aangaan van sponsorovereenkomsten wordt altijd vooraf toestemming gevraagd aan de medezeggenschapsraad. Klachten over sponsoring kunnen gemeld worden bij de directie, de MR of het bestuur. In het afgelopen schooljaar is er geen gebruik gemaakt van sponsoring.

8.6 Schoolverzekering

Ouders zijn wettelijk aansprakelijk voor het gedrag van hun kinderen. Wij gaan ervan uit dat ouders hiervoor een aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

De school heeft via het schoolbestuur een collectieve ongevallen- en doorlopende reisverzekering afgesloten. Deze verzekering biedt dekking tijdens schoolactiviteiten, zoals excursies, schoolreizen en het vervoer van en naar school. Eventuele schade of kosten worden aanvullend vergoed op de eigen verzekering.

Wanneer ouders rijden voor schoolactiviteiten, valt dit onder de eigen autoverzekering. Het is daarom belangrijk dat u goed verzekerd bent.

8.7 Privacy en gebruik van internet

De school gaat zorgvuldig om met persoonsgegevens van leerlingen en voldoet aan de geldende privacywetgeving (AVG). De afspraken hierover zijn vastgelegd in het privacyreglement van het schoolbestuur. Binnen de school is een medewerker verantwoordelijk voor het privacybeleid. Leerlingen maken gebruik van internet en digitale middelen binnen het onderwijs. Wij nemen maatregelen om ongewenste inhoud zoveel mogelijk te filteren, maar volledig uitsluiten is niet mogelijk. Daarom besteden wij ook aandacht aan bewust en veilig internetgebruik. Ouders worden aangemoedigd om hier thuis ook actief bij betrokken te zijn.

8.8 Publicatie van foto's

De school maakt foto's van activiteiten voor gebruik op de website, in Parro of in andere schoolcommunicatie. Dit gebeurt alleen met toestemming van ouders. Ouders kunnen hun voorkeuren aangeven en wijzigen via Parro.

8.9 Kledingvoorschriften

Wij verwachten dat leerlingen en medewerkers zich netjes en respectvol kleden. Kleding mag het gezicht niet bedekken, zodat communicatie mogelijk blijft. Kleding die tot onrust leidt, is niet toegestaan. Ook het dragen van petten en capuchons in de klas is niet toegestaan. Bij vragen of twijfel gaan wij altijd in gesprek om samen tot een passende oplossing te komen.

8.10 Verkeersveiligheid

Wij hechten veel waarde aan de verkeersveiligheid van onze leerlingen. Wij stimuleren ouders om hun kind, waar mogelijk, lopend naar school te laten komen. Indien kinderen fietsen, vragen wij ouders om hen goed te begeleiden en de route samen te oefenen. Fietsen worden op de daarvoor bestemde plekken gestald en op het schoolplein wordt niet gefietst. De school is niet aansprakelijk voor schade of diefstal van fietsen. Bij schoolactiviteiten is het gebruik van een fatbike of elektrische fiets niet toegestaan. De MRr denkt actief mee over de verkeersveiligheid rondom de school.

8.11 Veiligheidsbeleid

Binnen de school is een preventiemedewerker aangesteld die verantwoordelijk is voor het uitvoeren van de risico-inventarisatie en het meedenken over veiligheidsbeleid. Daarnaast zijn er op school meerdere bedrijfshulpverleners (BHV'ers) actief, die jaarlijks worden geschoold. Elk schooljaar worden ontruimingsoefeningen gehouden, zodat leerlingen en medewerkers weten hoe zij moeten handelen in geval van een noodsituatie.

8.12 Rookverbod

Op het schoolplein en in de directe omgeving van de school geldt een rookverbod.

HOOFDSTUK 9 Belangrijke namen en adressen

9.1 Schoolbestuur

Katholiek Onderwijs Enschede (KOE)

Postbus 646
7500 AP Enschede

Bezoekadres:

Moutlaan 31
7523 MC Enschede
Tel. 053 – 4 349 400

9.2 Vertrouwenspersoon en klachten

Externe vertrouwenspersoon

Lindy Lentfert
Tel. 06 – 15474067
E-mail: lindy@lindylentfert.nl

(Zij is aanspreekpunt bij onder andere ongewenste omgangsvormen en klachten.)

Klachtencommissie KOE

Moutlaan 31
7523 MC Enschede
Tel. 053 – 4 349 400

Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)

Tel. 070 – 386 16 97
E-mail: info@gcbo.nl
Website: www.gcbo.nl

Vertrouwensinspecteurs van de Inspectie

Tel. 0900 – 111 3 111

9.3 Externe instanties

Administratiekantoor Onderwijsbureau Twente

Postbus 185
7620 AD Borne
Tel. 074 – 2 650 650

Inspectie van het Onderwijs

Postbus 2730
3500 GS Utrecht
Tel. 088 – 669 60 00

Leerplichtambtenaar (Gemeente Enschede)

Postbus 20
7500 AA Enschede
Tel. 053 – 4 817 800

E-mail: leerplicht@enschede.nl

Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

Postbus 16375
2500 BJ Den Haag
Tel. 070 – 4 123 456

9.4 Ondersteuning en zorg

Steunpunt Zorg KOE

Veldhoflanden 92
7542 LX Enschede
Tel. 053 – 434 94 00

Commissie van Arrangementen (KOE)

Moutlaan 31
7523 MC Enschede
Tel. 053 – 434 94 00